Concurso de Recrutamento de Técnico Superior (M/F)

Ref.ª 20/2019

Nos termos do Regulamento Interno de Recrutamento e Seleção de Pessoal não Docente e não Investigador em Regime de Contrato Individual de Trabalho, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 25 de 5 de fevereiro de 2010, torna-se público que se encontra aberto o processo de recrutamento e seleção para um (1) posto de trabalho, nos seguintes termos:

1. Modalidade de Admissão

Contrato individual de trabalho a termo resolutivo certo para a carreira técnica superior (M/F)

2. Local de trabalho

Gabinete de Comunicação

3. Conteúdo Funcional

- Gerir conteúdos do Portal e redes sociais;
- Colaborar no desenvolvimento de projetos web.

4. Requisitos de admissão

Gerais

- Licenciatura na área de Design Gráfico.

Especiais

- Formação em Design Gráfico ou áreas similares;
- Experiência profissional comprovada por portefólio;
- Domínio elevado das ferramentas de Adobe CS Suite: Adobe Illustrator e Photoshop;
- Conhecimentos de Adobe Premiere Pro, After Effects e Character animator;
- Conhecimentos de MS Office, fotografia, vídeo e redes sociais;
- Domínio da língua portuguesa e conhecimentos de inglês.

5. Perfil Pretendido

- Criatividade e espírito inovador;
- Rigor, pontualidade, assiduidade, organização e dinamismo.

6. Remuneração

Posição remuneratória correspondente à carreira de Técnico Superior, a negociar, acrescido do direito a subsídios de refeição, férias e de natal.

7. Horário de Trabalho

O período normal de trabalho é de 40 horas semanais, em regime de exclusividade, sujeito ao cumprimento de horário de trabalho nos termos de legislação aplicável e da regulamentação interna.

8. Métodos de seleção

- Avaliação curricular – análise das habilitações académicas, da formação e experiência profissionais constantes do Curriculum Vitae;
- Entrevista – avaliação de competências e perfil;

9. Formalização das candidaturas

- As candidaturas devem ser formalizadas em requerimento dirigido à Reitora do ISCTE – IUL (conforme modelo disponível em https://www.iscte-iul.pt/conteudos/iscteiul/quem-somos/trabalhar-no-iscteiul/990/concursos na publicação do presente anúncio), acompanhada de *Curriculum Vitae*, cópia de documentos comprovativos das habilitações literárias, da formação e da experiência profissional. As candidaturas devem ser enviadas por *e-mail* para recrutamento@iscte-iul.pt. Deve, obrigatoriamente, ser mencionada a Ref.ª do concurso a que se candidata. Caso pretenda concorrer a mais do que um concurso deve instruir os competentes processos de candidatura.
- A falta de entrega, dentro do prazo, do requerimento contendo menção explícita da referência do presente anúncio, dos documentos comprovativos e do *curriculum vitae* determinam a exclusão do processo de recrutamento e seleção (sem necessidade de audiência prévia).

10. Política da igualdade

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

11. Prazo de entrega das candidaturas

10 dias úteis, a contar da publicação do anúncio no jornal Público, edição de 06.08.2019

ISCTE-IUL, 06.08.2019

A Diretora dos Serviços de Recursos Humanos, Compras e Património