

# ACEF/1314/23087 — Guião para a auto-avaliação

---

## Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:  
*ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)*

A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):  
*ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)*

A3. Ciclo de estudos:  
*Antropologia*

A3. Study programme:  
*Anthropology*

A4. Grau:  
*Doutor*

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (n.º e data):  
*Regulamento n.º 310/2012; Diário da República, 2.ª série — N.º 147 — 31 de julho de 2012 26957*

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:  
*Antropologia*

A6. Main scientific area of the study programme:  
*Anthropology*

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):  
*312*

A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:  
*<sem resposta>*

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:  
*<sem resposta>*

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:  
*180*

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):  
*3 anos (6 semestres)*

A9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):  
*3 years (6 semesters)*

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:  
*10*

**A11. Condições de acesso e ingresso:**

*Podem candidatar-se ao acesso ao ciclo de estudos conducente ao grau de doutor em Antropologia:*

- a) Os titulares do grau de mestre ou equivalente legal;*
- b) Os titulares de grau de licenciado, detentores de um currículo escolar ou científico especialmente relevante que seja reconhecido como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos;*
- c) Os detentores de um currículo escolar, científico ou profissional que seja reconhecido como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos.*

**A11. Entry Requirements:**

*To be eligible to apply for the degree of doctorate in Anthropology, candidates must:*

- a) Be holders of a master degree or legal equivalent;*
- b) Hold a bachelor degree, as well as an especially relevant academic or scientific curriculum, acknowledged as attestable of capacity for the realization of this study cycle;*
- c) Have an especially relevant academic, scientific or professional curriculum, acknowledged as attestable of capacity for the realization of this cycle of studies .*

## **A12. Ramos, opções, perfis...**

### **Pergunta A12**

---

**A12. Percursos alternativos como ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):**

*Não*

### **A12.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento (se aplicável)**

---

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)**

**Opções/Ramos/... (se aplicável):**

**Options/Branches/... (if applicable):**

*<sem resposta>*

## **A13. Estrutura curricular**

### **Mapa I -**

---

**A13.1. Ciclo de Estudos:**

*Antropologia*

**A13.1. Study programme:**

*Anthropology*

**A13.2. Grau:**

*Doutor*

**A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

*<sem resposta>*

**A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**

*<no answer>*

**A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Antropologia / Anthropology	Ant / Ant	180	0
(1 Item)		180	0

## A14. Plano de estudos

### Mapa II - - 1º Ano

**A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Antropologia*

**A14.1. Study programme:**  
*Anthropology*

**A14.2. Grau:**  
*Doutor*

**A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*<sem resposta>*

**A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*<no answer>*

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1º Ano*

**A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*1st year*

### A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Antropologia Contemporânea/Contemporary Anthropology.	Ant/ Ant	semestral / semester	150	26 (S:24;OT:2)	6	Obrigatória / Mandatory
Abordagens regionais em antropologia/ Regional Approaches in Anthropology	Ant/ Ant	semestral / semester	150	26 (S:24;OT:2)	6	Obrigatória / Mandatory
Métodos de pesquisa em antropologia / Anthropological Research Methods	Ant/ Ant	semestral / semester	150	26 (S:24;OT:2)	6	Obrigatória / Mandatory
Construção da pesquisa antropológica/ Designing Ethnographic Research Projects	Ant/ Ant	semestral / semester	375	26 (S:24;OT:2)	15	Obrigatória / Mandatory
Perspetivas teóricas em antropologia / Theoretical Issues in Anthropology	Ant/ Ant	semestral / semester	150	26 (S:24;OT:2)	6	Obrigatória / Mandatory
Pesquisas antropológicas em curso /Ethnographic Research Projects: Work in Progress	Ant/ Ant	semestral / semester	525	28 (S:24;OT:4)	21	Obrigatória / Mandatory
(6 Items)						

### Mapa II - - 2º e 3º Anos

**A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Antropologia*

**A14.1. Study programme:**  
*Anthropology*

**A14.2. Grau:**  
*Doutor*

**A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**  
*<sem resposta>*

**A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**  
*<no answer>*

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*2º e 3º Anos*

**A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*2nd and 3rd year*

#### **A14.5. Plano de estudos / Study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Tese em antropologia /Thesis in Anthropology (1 item)	Ant/ Ant	Bianual /Biannual	3000	48 (S. 24;OT:24)	120	Obrigatória / Mandatory

## **Perguntas A15 a A16**

**A15. Regime de funcionamento:**  
*Pós Laboral*

**A15.1. Se outro, especifique:**  
---

**A15.1. If other, specify:**  
---

**A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)**  
*Jorge Costa Freitas Branco*

## **A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço**

### **A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço**

**Mapa III - Protocolos de Cooperação**

**Mapa III**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*<sem resposta>*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

<sem resposta>

#### Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

##### A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

##### A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

---

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

<sem resposta>

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

<no answer>

#### A17.4. Orientadores cooperantes

---

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

---

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

---

<sem resposta>

## Pergunta A18 e A19

A18. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

*ISCTE – Instituto Universitário de Lisboa (University Institute of Lisbon)  
Avenida das Forças Armadas  
1649-026 Lisboa Portugal*

A19. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB):

[A19.\\_ISCTE-IUL\\_regulamento\\_creditacao\\_experienciaprofissional.pdf](#)

A20. Observações:

*O Grau de doutor/a em antropologia é atribuído pelo ISCTE-IUL desde 1983. Até à criação de um curso de 3º ciclo*

*segundo as regras de Bolonha formaram-se 48 doutores/as, incluindo alguns de nacionalidade estrangeira (PALOP). No seu novo funcionamento o curso conta neste momento com 5 doutores/as formados/as. A procura média anual ronda a dezena de candidatos e é neste número que se cifram os ingressos (contando as entradas diretas para o 2º ano curricular). O curso dispõe de um corpo docente altamente qualificado, com diferentes especializações em vários terrenos europeus (Alemanha, Espanha, França, Portugal, Turquia) e extraeuropeus (Brasil, Colômbia, Etiópia, Guiné-Bissau, Índia, Israel, Malásia, Palestina). Os seus CV científicos (ver <http://www.degois.pt/>, <https://ciencia.iscte-iul.pt/>) atestam produção científica adequada às exigências internacionais. No curso têm colaborado colegas estrangeiros (Brasil, Espanha, França, Índia) com palestras, conferências e docência. Desde 2011 o curso de doutoramento funciona em parceria com a unidade de investigação CRIA ([www.cria.org.pt](http://www.cria.org.pt)), o que garante ampla cooperação e participação interuniversitárias nos seminários de acompanhamento das teses. Existem outras iniciativas de interdisciplinaridade com outros cursos doutorais dentro da instituição (ex. psicologia social), para promover a organização de conferências proferidas por cientistas sociais de reputação internacional (ex. Dan Sperber). Existe já uma ação de dupla titularidade acordada com uma universidade estrangeira (Universidade de Antuérpia), para além dos protocolos assinados no quadro geral da instituição.*

#### A20. Observations:

*The Ph.D degree in Anthropology has been granted by ISCTE-IUL since 1983. Until the inception of the 3rd Cycle degree program within the regulations of the Bologna Accord, 48 doctorates were completed, some of which by foreign candidates from the Portuguese-speaking African Countries (PALOP). Within its currently functioning scheme, the program has granted 5 doctorates. On average, about 10 candidates apply yearly for entry into the program, and this is the usual number of registrations (including those directly entering the 2nd year). The program's staff is a highly qualified one, including specialists in both European fields (Germany, Spain, France, Portugal, and Turkey) as well as non-European areas (Brazil, Colombia, Ethiopia, Guiné-Bissau, India, Israel, Malaysia, and Palestine). Their curricula (see <http://www.degois.pt/>, <https://ciencia.iscte-iul.pt/>) demonstrate scientific levels well up to international standards. A number of foreign colleagues (from Brazil, Spain, France, and India) have participated in the program via keynote speeches, conferences, and guest teaching. Since 2011 the doctoral program has functioned in collaboration with the CRIA research centre ([www.cria.org.pt](http://www.cria.org.pt)), which guarantees ample cooperation and inter-university participation in thesis-writing seminars. There are also further interdisciplinary initiatives with other doctoral programs within ISCTE-IUL (social psychology) for promoting the organization of conference talks presented by internationally reputed social scientists (for example, Dan Sperber). One accord exists with a foreign institution (University of Antwerp) for a double degree, in addition to a number of protocols signed within the scope of ISCTE-IUL itself.*

#### A21. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

## 1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

### 1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

*O Curso de Doutoramento em Antropologia (CDA) confere um nível elevado de competências em vários campos de ação, destacando-se (1) as políticas culturais (2) o património material e imateriais e as questões museológicas (3) os direitos humanos e as políticas humanitárias (4) a sustentabilidade no contexto de globalização (5) as migrações e as diásporas (6) as incidências culturais no ambiente. Promovem-se: (7) a pesquisa programada (8) a disseminação do conhecimento produzido, (9) a inserção num leque abrangente de atividades profissionais de alta qualificação.*

### 1.1. study programme's generic objectives.

*The PhD in Anthropology confers a high level of competence within various fields of action, in particular: (1) cultural policies, (2) tangible & intangible heritage and topics in museum studies, (3) human rights and humanitarian activities, (4) sustainability in contexts of globalization, (5) migration and diasporas, and (6) cultural implications in the environment. It promotes: (7) planned research, (8) the dissemination of accumulated knowledge, and (9) integration within a wide range of highly qualified professional activities.*

### 1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

*O CDA contribui para a missão e os objetivos estratégicos da instituição, ao (1) produzir conhecimento relevante para a sociedade (2) preparar os seus estudantes para analisar e intervir ativa e conscientemente nos processos sociais (3) dispor de corpo docente internacionalizado e enquadrado em unidades de investigação (CRIA, CEI), classificadas pela FCT com muito bom.*

## 1.2. Coherence of the study programme's objectives and the institution's mission and strategy.

*The PhD contributes to the institution's mission and objectives, by: (1) producing knowledge relevant to society, (2) preparing its postgraduate students to analyze as well as actively and consciously intervene within social processes, and (3) providing an internationalized corpus of professors integrated within research centres (CRIA, CEI), classified by the FCT as 'Very Good'.*

## 1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

*Na sensibilização e angariação de candidaturas: (1) portal do ISCTE-IUL, (2) portal do CRIA (3) portal da APA (4) sessões de abertura do ano letivo do ciclo de estudos precedente (5) folhetos impressos (6) folhetos eletrónicos (7) aconselhamento personalizado de estudantes. Ao longo do ano letivo: (8) acompanhamento dos estudantes do doutoramento na elaboração dos seus projetos de dissertação (9) o portal institucional (10) a sessão de boas vindas aos estudantes. Seguem-se outros meios: (11) Guia dos docentes da ECSH (12) regulamento interno do curso (13) a discussão e aprovação das candidaturas admitidas pela comissão científica do curso.*

## 1.3. Means by which the students and teachers involved in the study programme are informed of its objectives.

*Through awareness and invitations for candidacy via: (1) the ISCTE-IUL home-page, (2) CRIA's home-page, (3) APA's home-page, (4) inaugural sessions at the beginning of the academic year of each study cycle, (5) printed flyers, (6) electronic flyers, (7) individualized counseling of students. During the academic year via: (8) accompanying doctoral students in the elaboration of their dissertation projects, (9) the institutional home-page, and (10) the inaugural welcoming session for new students. Additional means include: (11) the ECSH's staff Guide, (12) the doctoral degree's internal regulations, (13) discussion and approval of candidatures accepted by the degree's scientific committee.*

# 2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

## 2.1 Organização Interna

---

### 2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

*O conselho científico (CC) é o órgão de coordenação central das atividades científicas e dos processos relativos à carreira docente e de investigação. Delibera sobre a distribuição do serviço docente, sujeitando-a a homologação do Reitor; pronuncia-se sobre a criação e alteração de ciclos de estudos e aprova os planos de estudos dos ciclos de estudos ministrados, bem como as disposições sobre transições curriculares. Intervêm neste processo Diretor de Dep.-CC do Dep-CC da Escola-Comissão Análise Curricular-CC -Reitor. A criação e alteração de cursos são regulamentadas por despacho reitoral com os referenciais a considerar, as competências dos diferentes órgãos e os elementos que devem constar da instrução dos processos, cuja aprovação é precedida por parecer positivo da CAC a qual assegura a conformidade dos planos de estudo dos cursos aos padrões de garantia da qualidade, às normas das entidades reguladoras e à política e estratégia para a qualidade e a sustentabilidade institucional*

### 2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study programme, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

*The scientific council (CC) is the central coordinating body of scientific activities and processes relating to the teaching career and to research. CC decides on the distribution of teaching activities, and is subject to the approval of the Rector; decides on the creation and modification of study cycles and approves the curricula of the courses offered, as well as the provisions on curricular transitions. This process includes: Dept.'s Director – Dept.'s CC – School's CC – Curricular Review Committee – CC – Rector. The creation and modification of courses are governed by Rector's order, which includes the references to take into account, the responsibilities of the different bodies and the elements to be included in the trial processes, whose approval is preceded by a positive opinion of the CAC, who ensures compliance of curricula to the standards of quality assurance, to the rules of regulatory entities and to the policy and strategy for quality and institutional sustainability*

### 2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

*A monitorização da UC é o elemento essencial no processo da qualidade do ensino e da aprendizagem. É realizada em diversos níveis: UC, Curso, Escola, ISCTE-IUL, com vista à melhoria contínua da qualidade. A participação de docentes e estudantes realiza-se em todos os níveis referidos.*

*Ao nível da UC é realizada uma monitorização intercalar (reunião do conselho de ano a meio do semestre, com participação de alunos e docentes, onde se aprova o calendário de avaliação, se analisam problemas e se definem as respetivas soluções, que possibilita em tempo útil considerar melhorias no processo de ensino-aprendizagem) e final (inquérito online anónimo aos estudantes relativo ao funcionamento da UC, à autoavaliação e ao desempenho dos docentes, Relatório da UC (RUC) pelo Coord. da UC, onde se identificam as práticas pedagógicas mais relevantes para o desenvolvimento das competências dos alunos e se definem planos de melhoria quando os*

*objetivos de aprendizagem dos alunos não foram satisfatórios)*

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

*The monitoring of the CU is the essential element in the process of the quality of teaching and learning. This is performed at several levels: UC , Programme, School , ISCTE-IUL , with a view of continuous quality improvement . The participation of teaching staff and students takes place at all levels listed.*

*At the level of UC an intermediate monitoring is performed (year council meeting on mid-semester with participation of students and teaching staff, to approve the schedule for evaluation, analyze identified problems and define the solutions, enabling to consider timely improvements in the teaching – learning process) and final (anonymous online survey to the students concerning the functioning of UC , self-evaluation and performance of teachers, Report of the UC (RUC) by the Coordinator , which identifies the most relevant pedagogical practices for the development of the student competences and defines improvement plans when the learning goals of students are not satisfactory)*

## 2.2. Garantia da Qualidade

---

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

*Mantendo a abordagem multinível, os RUC , a par dos demais indicadores previstos no plano de atividades, são a principal fonte de informação para os relatórios de curso elaborados anualmente por cada diretor. Estes são discutidos e aprovados nas respetivas comissões científicas e constituem um input fundamental para o relatório síntese, elaborado por cada escola, sobre a qualidade e adequação da respetiva oferta formativa. A Comissão de Garantia da Qualidade elabora, com base nos relatórios dos cursos e das escolas, uma síntese dos pontos fortes e das medidas de melhoria identificadas, que integra o Relatório Anual de Atividades do ISCTE-IUL. O Gabinete de Estudos, Avaliação, Planeamento e Qualidade (GEAPQ) proporciona o apoio técnico e logístico previsto nas suas competências, competindo à Direção de Sistemas de Informação garantir a produção e disponibilização online da informação.*

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study programme.

*Keeping the multilevel approach, the RUC, alongside other indicators specified in the activity plan, are the main source of information for programme reports prepared annually by each director. These are discussed and approved in the respective scientific committees and they are a key input to the synthesis report prepared by each school, on the quality and suitability of the respective education offer. The Quality Assurance Committee shall, based on the reports of the programmes and schools, a summary of the strengths and identified improvement measures, incorporating the Annual Report of Activities of ISCTE-IUL. GEAPQ provides technical and logistical support in their competences, competing Information Services ensure production and availability of information online.*

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

*O modelo organizacional do sistema interno de garantia da qualidade (SIGQ) do ISCTE-IUL inclui a Comissão de Garantia da Qualidade (CGQ), o Conselho Consultivo de Garantia da Qualidade, um Painel de stakeholders externos, a Comissão de Análise Curricular e o GEAPQ. A CGQ é presidida por um Vice-Reitor ou Pró-Reitor para a qualidade e integra um Coordenador Executivo do SIGQ responsável por gerir a implementação e monitorização do SIGQ. São também membros da CGQ os: Presidentes dos Conselhos Científico e Pedagógico, Diretores de Escolas, Representantes dos alunos, Administrador e Diretor Coordenador. A CGQ é responsável por: propor ao Reitor os objetivos estratégicos para a qualidade; estabelecer os procedimentos e planos de atividades para a concretização e monitorização do SIGQ; assegurar o ajustamento do SIGQ às normas legais e critérios das entidades reguladoras; aprovar a proposta de relatório de auto-avaliação institucional; rever o Manual da Qualidade*

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

*The organizational model of the internal system of quality assurance (SIGQ) at ISCTE-IUL includes the Commission for Quality Assurance (CGQ), the Advisory Council for Quality Assurance, a panel of external stakeholders, the Curricular Review Committee and the GEAPQ. The CGQ is headed by a Vice Rector or Pro Rector for quality and includes an SIGQ executive coordinator, who is responsible for managing the implementation and monitoring of SIGQ. The following are also members of the CGQ: Presidents of the Scientific and Pedagogic Councils, School Principals, Students' Representatives, Administrator and Chief Coordinator. The CQC is responsible for: proposing the strategic objectives for the quality to the Rector, establishing procedures and activity plans for the implementation and monitoring of SIGQ; ensuring SIGQ adjustment to legal standards and criteria of the regulatory entities; approving the draft of the institutional self-evaluation report; review the Quality Manual.*



**2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.**  
*A garantia da qualidade do ensino/aprendizagem assenta na elaboração dos relatórios sequenciais de autoavaliação já referidos. Posteriormente o presidente da CGQ e o GEAPQ elaboram um relatório síntese do ensino e o plano global de ação para a melhoria da qualidade do ensino no ISCTE-IUL. A CGQ faz uma análise sobre o grau de prossecução dos objetivos definidos para a qualidade do ensino e um parecer sobre o funcionamento do sistema interno de garantia da qualidade do ensino, bem como um plano global de melhoria. A CGQ aprecia o relatório de autoavaliação e são propostos ao Reitor a aprovação dos programas de promoção da qualidade e a alocação dos meios necessários, bem como a aprovação do relatório de autoavaliação. Para além destes procedimentos de recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos, existem outros já referidos anteriormente como a avaliação intercalar e os inquéritos semestrais de monitorização da qualidade do ensino*

**2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study programme.**  
*Quality assurance in teaching/learning is based on the elaboration of the above-mentioned sequential self-assessment reports. Then, the president of the CQC and the GEAPQ prepare a synthesis report of teaching and the global plan of action to improve the quality of teaching at ISCTE-IUL. The CGQ analyses the progress degree of the objectives set for the quality of teaching and an opinion on the functioning of the internal system of quality assurance in teaching, as well as a comprehensive plan for improvement. The CGQ examines the self-assessment report and the approval of programs to promote quality and allocation of necessary resources is proposed to the Rector, as well as the adoption of the self-assessment report. In addition to these procedures for collecting information, monitoring and periodically evaluating the course, there are others already mentioned such as the mid-term and semi-annual surveys to monitor the quality of teaching.*

**2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade**

<http://goo.gl/Tbqhf>

**2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.**  
*O relatório anual elaborado pelo Dir. de curso inclui uma análise crítica e uma análise prospetiva sobre aspetos fundamentais para o seu sucesso. Inclui uma síntese dos resultados do sucesso escolar; a análise da concretização das recomendações e planos de melhoria, apresentados na avaliação do ano anterior; a análise dos resultados sobre a empregabilidade dos diplomados, bem como, as competências valorizadas pelo mercado de trabalho; uma síntese dos pontos fortes e fracos e das propostas de melhoria a implementar no ano seguinte. Inclui a calendarização e efeitos esperados e a identificação de práticas pedagógicas relevantes que possam ser disponibilizadas e transferíveis para outros cursos*  
*São identificadas as UC e os pares UC/docente onde se registam resultados não satisfatórios (realiza-se uma auditoria sempre que tal ocorre em 2 ou + critérios) ou excelentes, tendo em atenção o sucesso académico, as opiniões dos estudantes, as práticas inovadoras e a articulação com a investigação*

**2.2.5. Discussion and use of study programme's evaluation results to define improvement actions.**  
*The annual report of the Director of the prog. includes a critical analysis and a prospective analysis on key aspects for success. Includes a summary of the results of school success and the analysis of the implementation of recommendations and improvement plans, submitted to the assessment in the previous year, and the analysis of results on the employability of graduates, and the skills valued by the labor market, an overview strengths and weaknesses and suggestions for improvement to be implemented in the following year. The respective timing and expected effects are also included, as well as the identification of relevant pedagogical practices that can be made available and transferable to other prog.*  
*The UC and peers UC/teacher that register unsatisfactory results are identified (an audit is carried out where this occurrence is found in 2 or + criteria) or excellent, with attention to academic success, the opinions of students, innovative practices and articulation with research.*

**2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.**  
*Não se aplica.*

**2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.**  
*None.*

### **3. Recursos Materiais e Parcerias**

## 3.1 Recursos materiais

### 3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

#### Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
66 salas de aula (3215 lugares sentados)	3983.1
66 salas de aula com 1 PC com acesso rede de dados e projector (3215 lugares sentados)	3983.1
Área total com acesso Wireless	6173.9
13 laboratórios de informática (376 lugares sentados)	702.7
6 laboratórios de Ciências e Tecnologias da Informação (153 lugares sentados)	226.7
1 anfiteatro com 70 lugares	70.5
2 anfiteatros com 88 lugares cada um	147.8
2 anfiteatros com 130 lugares cada um	260
1 anfiteatro com 180 lugares	185.8
2 anfiteatros com 192 lugares cada um	331
1 anfiteatro com 204 lugares	187.9
1 anfiteatro com 244 lugares	230
1 anfiteatro com 296 lugares	234.4
2 auditórios planos com 50 lugares cada um	214.6
1 auditórios plano com 60 lugares	150
1 auditórios plano com 72 lugares	114.6
1 grande auditório com 497 lugares	1189.6
Biblioteca (234 lugares sentados)	1733
Sala de estudo geral (120 lugares sentados)	490
Sala de estudo em grupo (207 lugares sentados)	203
Centros de investigação	510.9
Salas de investigação	721.8
Gabinetes de investigadores (48 lugares sentados)	312.7
4 laboratórios de Investigação	327.9
Espaço de exposições	372.8
Sala polivalente (Impressões, reprografia, apoio informático e logístico)	125
Cantina	375
Restaurante e bares	758.5
27 Salas e gabinetes de reuniões	593.9
Residência universitária (alunos e docentes deslocados)	6580
Gabinete de apoio ao aluno	30
Parques de estacionamento	7600

### 3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

#### Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Número de computadores existentes nos laboratórios de informática	405
Número de computadores existentes na biblioteca	61
Número de computadores existentes nas salas de estudo	13
Impressoras: sala polivalente, biblioteca e residência	11
Fotocopiadoras: sala polivalente, biblioteca e espaços comuns (com cartão recarregável ou uso de código)	17

## 3.2 Parcerias

### 3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

*Protocolos de cooperação ativos (docentes e discentes) que abrangem o CDA: (1) Universidade Federal de Santa*

*Catarina UFSC (2) Brown University (3) University of California at Berkeley (4) Indian Institute of Technology. Estão em curso negociações com a Universidade Eduardo Mondlane (Maputo). Acordos de dupla titulação: Universidade de Antuérpia (1 doutoranda).*

### 3.2.1 International partnerships within the study programme.

*Protocols for cooperation which are currently under way with the PhD degree program in Anthropology: (1) Federal University of Santa Catarina (Brazil), (2) Brown University (USA), (3) University of California at Berkeley (USA), (4) Indian Institute of Technology (India). Negotiations have begun with Eduardo Mondlane University in Maputo (Mozambique). Accords for the granting of a double degree: University of Antwerp (1 doctoral candidate).*

### 3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

*Colaborações ativas estabelecidas (1) UC abertas como optativas a outros cursos de doutoramento da instituição (2) participação num PD-F dedicado a património cultural imaterial, promovido pelo ISCTE-IUL, pela UNL e pelo CRIA [Doutoramento em Antropologia Políticas e Imagens da Cultura e Museologia] (3) organização de conferências por especialistas estrangeiros*

### 3.2.2 Collaboration with other study programmes of the same or other institutions of the national higher education system.

*Collaboration is currently under way with: (1) elective courses open to other doctoral programs in ISCTE-IUL, (2) participation in an inter-university doctoral program dedicated to Intangible Cultural Heritage, organized jointly by ISCTE-IUL, the New University of Lisbon, and CRIA [PhD in Anthropology: The Politics and Images of Culture, and Museology], and (3) the organization of conferences by foreign specialists.*

### 3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

*(1) Composição de júris de atribuição do grau (2) Emissão de pareceres sobre os projetos de doutoramento (3) palestras e conferências proferidas por docentes/ investigadores de outras universidades (4) colaboração em projetos de investigação acolhidos noutras universidades (5) incremento de parcerias e duplas titularidades (6) participação na rede nacional de [CRIA] (6) Lecionação de docentes estrangeiros no âmbito Erasmus.*

### 3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study programme.

*(1) Composition of committees for the granting of the degree, (2) specialists' evaluations of doctoral project proposals, (3) guest lectures and conferences given by staff or researchers from other Universities, (4) collaboration in research projects under way in other Universities, (5) increase in protocols and double degrees, (6) participation in the national CRIA network, and (6) guest lectures by foreign staff within the Erasmus program.*

### 3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

*As pesquisas para as teses de doutoramento têm crescentemente incidido (1) sobre aspetos das políticas públicas: migrações, género, cultura, ambiente (2) em estudos de caso em grandes organizações [p. ex. Fundação Calouste Gulbenkian, Palácios Nacionais].*

### 3.2.4 Relationship of the study programme with business network and the public sector.

*Research projects for PhD dissertations have increasingly dealt with: (1) aspects of public policy – namely: migration, gender, culture, and the environment, (2) case-studies conducted within large organizations [for example: the Calouste Gulbenkian Foundation, National Palaces].*

## 4. Pessoal Docente e Não Docente

### 4.1. Pessoal Docente

---

#### 4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Jorge Costa Freitas Branco

#### 4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Jorge Costa Freitas Branco*

#### 4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Catedrático ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Fernando Gomes Medeiros

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*António Fernando Gomes Medeiros*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Brian Juan Oneill

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Brian Juan Oneill*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Catedrático ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Clara Afonso Azevedo Carvalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Clara Afonso Azevedo Carvalho*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Filipe Marcelo Correia Brito Reis

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Filipe Marcelo Correia Brito Reis*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Joaquim Maria Valença Pais de Brito

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Joaquim Maria Valença Pais de Brito*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Associado ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - José Filipe Pinheiro Chagas Verde**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*José Filipe Pinheiro Chagas Verde*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Antónia Pereira Resende Pedroso de Lima**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Maria Antónia Pereira Resende Pedroso de Lima*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Miguel de Matos Castanheira do Vale de Almeida**

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Miguel de Matos Castanheira do Vale de Almeida*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Associado ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paulo Jorge Pinto Raposo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Paulo Jorge Pinto Raposo*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Pedro Miguel Pinto Prista Monteiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Pedro Miguel Pinto Prista Monteiro*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Auxiliar ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rosa Maria Figueiredo Perez

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Rosa Maria Figueiredo Perez*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

## **Professor Associado ou equivalente**

### **4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

**100**

### **4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

## **4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)**

### **4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

<b>Nome / Name</b>	<b>Grau / Degree</b>	<b>Área científica / Scientific Area</b>	<b>Regime de tempo / Employment link</b>	<b>Informação/ Information</b>
Jorge Costa Freitas Branco	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Fernando Gomes Medeiros	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Brian Juan Oneill	Doutor	Anthropology	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Clara Afonso Azevedo Carvalho	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Filipe Marcelo Correia Brito Reis	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joaquim Maria Valença Pais de Brito	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Filipe Pinheiro Chagas Verde	Doutor	Antropologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Antónia Pereira Resende Pedroso de Lima	Doutor	Antropologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Miguel de Matos Castanheira do Vale de Almeida	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Paulo Jorge Pinto Raposo	Doutor	Antropologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Miguel Pinto Prista Monteiro	Doutor	Antropologia Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rosa Maria Figueiredo Perez	Doutor	Antropologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
			<b>1200</b>	

**<sem resposta>**

### **4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos**

#### **4.1.3.1.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição**

**12**

#### **4.1.3.1.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

**100**

#### **4.1.3.2.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos**

**12**

#### **4.1.3.2.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

**100**

#### **4.1.3.3.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor**

**12**

#### **4.1.3.3.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

**100**

#### **4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano**

**<sem resposta>**



4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

<sem resposta>

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

*Os procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente do ISCTE-IUL encontram-se definidos no despacho nº. 16623/2010, publicado em DR nº. 212 de 2 de Novembro de 2010. A avaliação individual do desempenho dos docentes coexiste no ECDU com a avaliação no âmbito de concursos para recrutamento de professores e de provas de agregação, e também com a avaliação após período experimental, mas distingue-se das restantes formas de avaliação consignadas no ECDU pelo seu carácter universal e periódico. A avaliação de desempenho tem ainda em consideração, todas as vertentes constantes no Regulamento de prestação de serviços dos docentes do ISCTE-IUL. A avaliação do desempenho dos docentes realiza-se em períodos trienais, tendo por base objetivos anuais, nas seguintes vertentes: investigação; ensino; gestão universitária; transferência de conhecimentos. A vertente de investigação contempla o desempenho de atividades de investigação científica, criação cultural e artística ou desenvolvimento tecnológico. A vertente do ensino consiste no desempenho da atividade de docência de unidades curriculares, orientação de dissertação e projetos de mestrado, teses de doutoramento e publicações pedagógicas. A dimensão gestão universitária contempla o desempenho de cargos de órgãos da Instituição, atividades de coordenação e outras tarefas distribuídas pelos órgãos de gestão competentes. A vertente transferência de conhecimento considera o desempenho dos docentes em atividades de extensão universitária, divulgação científica e valorização económica e social do conhecimento. A periodicidade da avaliação do desempenho reporta-se ao trabalho desenvolvido nos três anos civis completos imediatamente anteriores àquele em que é efetuada, tendo em consideração os objetivos anuais. O processo de avaliação decorre nos meses de Janeiro a Junho do ano imediatamente seguinte ao triénio em avaliação. O resultado da avaliação do desempenho do triénio é obtido de acordo com o método e critérios definidos no Regulamento de Avaliação de Desempenho dos Docentes do ISCTE-IUL, definido no despacho acima referido. A classificação global é expressa em cinco níveis: Inadequado; Suficiente; Bom; Muito Bom e Excelente. A classificação de nível Inadequado é considerada avaliação negativa do desempenho, sendo os restantes níveis considerados avaliação positiva. No processo de avaliação do desempenho dos docentes participam os seguintes intervenientes: Avaliado; Diretor do Departamento; Conselho Científico; Painel de Avaliadores; Conselho Coordenador da Avaliação do desempenho dos Docentes. O processo de avaliação do desempenho inclui as seguintes fases: Definição do objetivo geral para o triénio; autoavaliação; validação; avaliação; audiência e homologação e notificação da avaliação. A plataforma electrónica “i-meritus” garante a atualização permanente da informação sobre as quatro vertentes da avaliação do desempenho dos docentes.*

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

*The procedures for assessing the performance of teaching staff at ISCTE-IUL are defined in the order no. 16623/2010, published in DR no. 212, November 2, 2010. The individual evaluation of teacher performance coexists at ECDU with the assessment in teacher recruitment and tests of aggregation, and also with the evaluation after the trial period, but is distinguished by its universal and periodical outline from other forms of assessment embodied in ECDU. The performance evaluation also takes into consideration all aspects contained in the Regulation of teacher service in ISCTE-IUL. Performance evaluation of teachers takes place in three-year periods, based on annual objectives, in the following areas: research, teaching, university management, knowledge transfer. The research aspect considers the performance of scientific research activities, artistic or cultural creation or technological development. The teaching aspect is the performance in the activity of teaching curricular units, supervising master's thesis and projects, doctoral theses and educational publications. The university management dimension includes the performance in occupying a position in bodies of the institution, coordination activities and other duties assigned by the competent bodies. The strand transfer of knowledge considers the performance of teachers in university extension activities, scientific dissemination and economic and social valuation of knowledge. The frequency of performance evaluation reports to the work developed in the three full calendar years immediately preceding that in which it is made, taking into account the annual targets. The evaluation process takes place in the months of January to June of the year immediately following the three year period under review. The result of evaluating the performance of the three years is obtained according to the method and criteria defined in the Regulation for Teacher Performance Evaluation of ISCTE-IUL, defined in the above-mentioned order. The overall rating is expressed in five levels: Inadequate; Sufficient, Good, Very Good and Excellent. The Inadequate*

*classification level is considered negative performance evaluation, the remaining levels are considered positive. In the process of evaluating the performance of teachers participate the following intervenients: the Reviewed, the Department Director, the Scientific Council, the Panel of Examiners, the Coordinating Council for Teacher Performance Evaluation. The performance evaluation process includes the following phases: Definition of the overall objective for the triennium; self-assessment; validation; evaluation; hearing and approval and notification of assessment. The electronic platform "i-Meritus" ensures the continuous update of information on the four aspects of teacher performance evaluation.*

#### 4.1.5. Ligação facultativa para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<http://goo.gl/viyxf>

## 4.2. Pessoal Não Docente

---

### 4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

*No ISCTE-IUL não existe uma afetação direta de pessoal a cada ciclo de estudos, pelo que para este curso está estimado o equivalente a 0.4 pessoas.*

### 4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

*ISCTE-IUL there is no direct association of non-academic staff to each programme. For this specific programme is estimated the equivalent to 0.4 people.*

### 4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

*O pessoal não docente do ISCTE-IUL distribui-se pelas seguintes qualificações:*

*30 funcionários com ensino básico*

*84 funcionários com ensino secundário*

*04 funcionários com bacharelato*

*88 funcionários com licenciatura*

*16 funcionários com mestrado*

*03 funcionários com doutoramento*

### 4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study programme.

*The non-academic staff of ISCTE-IUL is distributed by the following qualifications:*

*30 employees with the primary school or equivalent*

*84 employees with the secondary school or equivalent*

*04 employees with bachelor*

*88 employees with a degree*

*16 employees with a master*

*03 employees with a PhD*

### 4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

*O desempenho do pessoal não docente do ISCTE-IUL é medido pela aplicação do SIADAP, no que concerne aos funcionários com contrato por tempo indeterminado em funções públicas, e pela aplicação do Regulamento de avaliação do desempenho de trabalhadores não docentes com contrato individual de trabalho. Estes procedimentos visam contribuir para a melhoria do desempenho e qualidade de serviço, para a coerência e harmonia da ação dos serviços, dirigentes e demais trabalhadores e para a promoção da sua motivação profissional e desenvolvimento de competências. A avaliação aplica-se pois a todo o pessoal não docente, independentemente do título jurídico da relação de emprego, e de acordo com os regulamentos de avaliação aplicáveis a cada modalidade, estando os seus procedimentos consubstanciados no Regulamento do Conselho Coordenador da Avaliação do ISCTE-IUL*

### 4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

*The performance of non-teaching staff at ISCTE-IUL is measured by applying the SIADAP, in respect of employees with contract of indefinite duration in public functions, and by implementing the Regulation of the performance evaluation of non-teaching employees with individual employment contracts. These procedures aim to help improve the performance and quality of service, the consistency and harmony of the activities carried out by the service, managers and other workers, and to promote their professional motivation and skill development. The rating applies for the entire non-teaching staff, regardless of the legal title of the employment relationship, and in accordance with the applicable evaluation regulations to each method, with its procedures embodied in Regulation of the Coordinating Council for the Evaluation of ISCTE-IUL.*

### 4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

*Em conformidade com o Decreto-Lei nº 50/98 de 11 de Março, realiza anualmente o levantamento das necessidades*

*de formação do pessoal não docente, através da elaboração de um questionário de diagnóstico e da sua respetiva aplicação. O Plano de Formação Profissional do pessoal não docente é proposto ao Reitor e procura assegurar a valorização profissional e adequação às exigências funcionais (procedimento de qualidade devidamente aprovado e certificado pela norma ISO 9001). Também os funcionários cujo vínculo contratual se rege pelo Código Geral do Trabalho participam em ações de formação profissional que o referido Código impõe e a instituição promove.*

#### 4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

*In accordance with Decree-Law No. 50/98 of March 11, an annual survey of training needs for non-teaching staff is conducted, through the development of a diagnostic questionnaire and its implementation. The Professional Training Plan of the non-teaching staff is proposed to the Rector and seeks to ensure the professional development and adaptation to functional requirements (quality procedure duly approved and certified by ISO 9001). The employees whose contractual relationship is governed by the Code of Labour are also engaged in professional training courses that the mentioned Code imposes and the institution promotes.*

## 5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

### 5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

#### 5.1.1.1. Por Género

##### 5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Feminino / Female	66.7
Masculino / Male	33.3

#### 5.1.1.2. Por Idade

##### 5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	0
24-27 anos / 24-27 years	11.1
28 e mais anos / 28 years and more	88.9

#### 5.1.1.3. Por Região de Proveniência

##### 5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	11.1
Centro / Centre	5.6
Lisboa / Lisbon	27.8
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	5.6
Ilhas / Islands	0
Estrangeiro / Foreign	50

#### 5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

##### 5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	44.8
Secundário / Secondary	38.1
Básico 3 / Basic 3	0
Básico 2 / Basic 2	0
Básico 1 / Basic 1	17.2

#### 5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

##### 5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	66.7
Desempregados / Unemployed	0
Reformados / Retired	2.8
Outros / Others	30.6

#### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

##### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
Doutoramento	31
	31

#### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

##### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2011/12	2012/13	2013/14
N.º de vagas / No. of vacancies	15	15	10
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	9	5	13
N.º colocados / No. enrolled students	7	3	11
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	7	3	11
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

## 5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

### 5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

*No ISCTE-IUL existem diversas estruturas de apoio pedagógico das quais se destacam o Conselho Pedagógico que é o órgão de coordenação central das atividades pedagógicas e o Gabinete de Aconselhamento que proporciona um atendimento personalizado aos estudantes identificando, prevenindo e ajudando a resolver problemas que afectam o desempenho académico dos estudantes. De salientar também o papel do Career Services que procura assegurar o contacto entre os alunos de 1.º e 2.º ciclos durante todo o percurso académico, desenvolvendo um conjunto de iniciativas no sentido de promover a imagem dos alunos no mercado de trabalho e a sua preparação e acompanhamento nas diversas fases dos processos de recrutamento e seleção. Os alunos do 2º e 3.º ciclo contam ainda com o apoio regular dos orientadores na escolha dos temas, no desenvolvimento e conclusão dos seus trabalhos finais. Anualmente são realizadas sessões de apresentação da oferta formativa do ISCTE-IUL aos alunos de 1º, 2º e 3º ciclo*

**5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.**

*There are several structures at ISCTE-IUL for pedagogical support, of which stand out the Pedagogical Council, a central coordinating body of educational activities and the Advice Bureau, that provides personalized support to students by identifying, preventing and helping to solve problems that affect their academic performance. Noteworthy is the role of Career Services that seeks to ensure contact between students from the 1st and 2nd cycles throughout their academic careers, developing a set of initiatives to promote the image of students in the labour market and their preparation and monitoring through the various stages of recruitment and selection. Students attending the 2nd and the 3rd cycles count on the regular support from advisors with the choice of themes, the development and completion of their term papers. Yearly meetings are held to present the training offer of ISCTE-IUL to students attending the 1st, 2nd and 3rd cycles.*

**5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.**

*As Escolas do ISCTE-IUL no início de cada ano lectivo realizam sessões de recepção e informação aos novos alunos, para a sua integração na comunidade académica. Estas sessões de abertura procuram promover a socialização entre todos os alunos e a divulgação dos regulamentos internos do ISCTE-IUL que integram o dossier do curso entregue aos alunos. O Programa de Mentoring da IBS proporciona aos alunos de licenciatura uma melhor visão sobre o seu futuro profissional ao beneficiarem do acompanhamento por antigos alunos, com carreiras profissionais de sucesso, que promovem a ligação entre o mundo académico e o mundo organizacional. A Associação de Estudantes do ISCTE-IUL representa e defende os interesses dos estudantes, respondendo às suas necessidades da vida académica, nomeadamente através da promoção e desenvolvimento de atividades desportivas, eventos culturais e recreativos, com vista a promoção das melhores condições de desenvolvimento científico, desportivo, social e cultural*

**5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.**

*In the beginning of each academic year, the schools of ISCTE-IUL conduct sessions to welcome and inform new students, to integrate them in the academic community. These opening sessions seek to promote socialization among all students and the disclosure of internal ISCTE-IUL regulations that compose the course file delivered to students. The IBS Mentoring Program provides bachelor students with a better insight into their future career, by being guided by former students with successful careers, which promotes the link between the academic and the organizational worlds. The Students Association of ISCTE-IUL represents and defends the interests of the students by responding to the needs of academic life, particularly through the promotion and development of sports, cultural and recreational events, aiming to promote better standards of scientific, sports, social and cultural development.*

**5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.**

*O Serviço de Ação Social concentra-se especialmente no apoio aos alunos provenientes de agregados familiares com carência socioeconómica, os quais dispõem de duas alternativas para situações excecionais de alteração da situação económica: atribuição de bolsa de estudo (DGES) e atribuição de bolsa de ação social no âmbito dos Apoios de Emergência (Regulamento ISCTE-IUL). Foram celebrados protocolos com instituições bancárias que facilitam o acesso ao financiamento aos alunos interessados. O Gabinete de Inserção Profissional e o Career Services para a IBS asseguram e promovem o contacto entre alunos e empresas recrutadoras desenvolvendo para o efeito um vasto conjunto de ações que visam preparar os alunos para o mundo do trabalho (Career Skills Week; Career Week, Career Forum) e promover o contacto entre os alunos e as empresas recrutadoras: envio de CD de finalistas às empresas; feiras de emprego; apresentações de empresas; disponibilização online de CV e estágios de verão*

**5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.**

*The Office of Social Action focuses primarily on supporting students from households with socioeconomic deprivation, which have two alternatives for exceptional circumstances to amend the economic situation: the allocation of scholarships (DGES) and the assignment of a social action scholarship under the Emergency Support (ISCTE-IUL Regulation). Protocols were signed with banking institutions that facilitate access to financing to students. The Professional Insertion Office and the Career Services for IBS ensure and promote contact between students and recruiting companies developing a wide range of actions aimed at preparing students for the workplace (Career Skills Week, Career Week, Career Forum) and to promote contact between students and industry recruiters, sending CD from finalists to the companies; job fairs; company presentations; online CV and summer internships.*

**5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.**

*Os resultados da monitorização intercalar realizada entre a 4ª e a 6ª semana do semestre são analisados na reunião de Conselho de Ano com vista a definição de melhorias e serem implementadas até ao final do semestre. Os resultados dos inquéritos finais que não atinjam os objetivos e metas traçados, relativamente ao ensino e aprendizagem, são referenciados para melhoria. O diretor do curso, em articulação com o coordenador da UC, analisam o respetivo RUC e demais informação disponível. Se necessário, os outros docentes da UC são contactados e, consoante as conclusões, acordam um plano de ação de melhoria. Nos casos em que estes resultados se verificam simultaneamente em dois ou mais dos critérios estabelecidos, ou se não se tiver observado uma evolução positiva na edição seguinte da UC, quanto aos problemas referenciados, pode determinar-se a realização de uma auditoria pedagógica com o objetivo de analisar mais profundamente a situação e encontrar soluções efetivas de melhoria.*

**5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.**

*The results of the interim monitoring conducted between the 4th and 6th week of the semester are examined at the meeting of Board of year with a view to define improvements to be implemented by the end of the semester. The final results of surveys that do not meet the objectives and goals outlined concerning teaching and learning, are referenced for improvement. The programme director, in conjunction with the coordinator of UC, analyze the respective RUC and other available information. If necessary, the other UC teachers are contacted and, depending on the findings, agree an action plan for improvement. Where these results occur simultaneously in two or more of the defined criteria, or, if a positive trend is not observed in the following edition of the UC, the realization of an educational audit can be determined with the objective to further analyze the situation and find effective solutions for improvement.*

**5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.**

*O Gabinete de Relações Internacionais exerce as suas competências no domínio da internacionalização e no apoio operacional ao desenvolvimento das atividades de cooperação e mobilidade académica. Tem por funções contribuir para a promoção intercultural dos estudos proporcionando uma experiência internacional enriquecedora aos estudantes e docentes; promover e reforçar a cooperação com universidades congêneres de todo o mundo, incrementar a participação em programas europeus e internacionais, coordenar e acompanhar os projetos de âmbito internacional e potenciar a mobilidade de docentes e estudantes. Em cada departamento é nomeado um coordenador de ECTS e um coordenador ERASMUS que asseguram o reconhecimento mútuo de créditos. No quadro dos programas de mobilidade é de salientar o excelente desempenho do ISCTE-IUL na mobilidade IN e OUT de estudantes nos diversos cursos. A mobilidade de docentes está também a ser fortemente potenciada através da celebração de protocolos para o efeito*

**5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.**

*The competences of the International Relations Office are exercised in the field of internationalization and operational support to the development of activities of cooperation and academic mobility. Its functions contribute to the promotion of intercultural studies providing an enriching international experience to students and teachers; to promote and strengthen cooperation with similar universities worldwide; to increase participation in European and other international programs; to coordinate and monitor the projects of international scope; and to enhance the mobility of teachers and students. Each department appoints an ECTS coordinator and an Erasmus coordinator to ensure mutual recognition of credits. In the framework of mobility programs, note the excellent performance of ISCTE-IUL in the mobility IN and OUT of students in different programmes. The mobility of teachers is also being strongly enhanced by the establishment of specific agreements.*

## **6. Processos**

### **6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos**

---

**6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.**

*Enumeram-se os objetivos de aprendizagem:*

*OA1. Dominar o seu tema de pesquisa a partir de uma abordagem antropológica, assim como os métodos que lhe são próprios.*

*OA2. Elaborar um contributo original e inédito para o aprofundamento do conhecimento, em regime de supervisão.*

*OA3. Capacidade para comunicar a sua contribuição á sociedade e aos seus pares.*

*OA4. Divulgar os conhecimentos adquiridos em revistas da especialidade e outras.*

*A estes AO correspondem os seguintes conteúdos programáticos:*

*CP1 Elaboração/ aprofundamento de um projeto de investigação doutoral*

*CP2 Aquisição/ consolidação de conhecimentos necessários ao enquadramento teórico e metodológico (1º ano)*

**CP3 Definição de um campo empírico a partir de trabalho de campo (2º e 3º anos)**

**CP4 Apresentação do progresso da pesquisa em seminários e outros eventos científicos (2º e 3º anos)**

**Deduzindo-se a seguinte demonstração:**

**OA1 = CP2, CP3**

**OA2 = CP1, CP2, CP3, CP4 (todos)**

**OA3 = CP4**

**OA4 = CP4**

**6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study programme, and measurement of its degree of fulfillment.**

**Enumeration of Learning Goals (LG):**

**LG1. To master one's research theme from an anthropological perspective, as well as the appropriate methodologies;**

**LG2. To elaborate and original and unpublished contribution towards forwarding knowledge, through close supervision;**

**LG3. To develop the capacity for communication one's contribution to society and to one's peers;**

**LG4. To disseminate acquired knowledge via specialized as well as non-specialized journals.**

**The following Programmatic Contents (PC) correspond to the aforementioned Learning Goals:**

**PC1. Thorough elaboration of a doctoral project proposal;**

**PC2. Acquisition and consolidation of knowledge necessary for the theoretical and methodological frameworks (1st year):**

**PC3. Delineation of an empirical area deriving from fieldwork (2nd & 3rd years);**

**PC4. Presentation of the research project's progress in seminars and other scientific events (2nd & 3rd years).**

**These outcomes may be articulated as follows:**

**LG1 = PC2, PC3**

**LG2 = PC1, PC2, PC3, PC4 (in all)**

**LG3 = PC4**

**LG4 = PC4**

**6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.**

**A estrutura curricular (1) perfaz um total de 180 ECTS em 3 anos, sendo 60 créditos/ ano (2) cada crédito corresponde a 25 horas de trabalho (3) em regime de TI o estudante cumpre 60 créditos/ ano (4) ao aproveitamento obtido nas UC do 1º ano curricular (60 ECTS) corresponde um Diploma de Estudos Avançados em Antropologia (5) Maior carga de trabalho atribuída às UC dedicadas à elaboração do projeto de investigação (6) Os dois últimos anos curriculares são dedicados à pesquisa e elaboração da tese.**

**6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.**

**The curricular program: (1) comprises a total of 180 credits (ECTS) within 3 years, with 60 credits per year; (2) each credit corresponds to 25 hours of work; (3) within a TI regime each student completes 60 credits per year; (4) successful completion of the courses comprising the 1st curricular year (60 ECTS) corresponds to a Diploma in Advanced Studies in Anthropology; (5) a higher work-load is attributed to courses dedicated to the elaboration of the research proposal; (6) the two final curricular years are dedicated to research and the composition of the thesis.**

**6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.**

**(1) Adequação ao regime de Bolonha (2) alteração do peso dos créditos na estrutura curricular, favorecendo a preparação do projeto (3) adequação às normas científicas, pedagógicas e administrativas internas da instituição (4) busca de boas práticas pela consulta dos sites de universidades estrangeiras (5) integração gradual nas estruturas de e-learning e de gestão académica informatizada (6) docentes e discentes participam nas atividades regulares de centros de investigação (CRIA, CEI).**

**6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.**

**(1) Conformity with the Bologna Accord; (2) modification of the value of credits within the curricular program, favouring preparation of the project; (3) adjustment to the internal scientific, pedagogical, and administrative norms of the institution; (4) searches within internet sites concerning exemplary practices in foreign universities; (5) gradual integration within structures of e-learning and computerized academic management; (6) participation of staff as well as doctoral students within the regular activities of research centers (CRIA, CEI).**

**6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.**

**O maior peso de créditos ao longo do curso incide sobre a integração dos estudantes na pesquisa e na sua concretização (1) no 1º ano curricular são 36/60 ECTS [UC 00101 Construção da pesquisa antropológica e UC 00102 Pesquisas antropológicas em curso] (2) o 2º e 3º anos são devotados aos seminários de acompanhamento do progresso da investigação 120/120 ECTS [UC 00353 Tese em antropologia] (3) para ingressar no curso de doutoramento os candidatos devem apresentar um projeto esboçado (4) incentiva-se a integração ativa dos doutorandos (bolseiros ou não) nos centros de investigação, pela assistência ou participação nos eventos científicos.**

#### 6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

*The highest proportion of credits throughout the degree program falls on students' integration within research and its concretization: (1) the 1st curricular year counts for 36/60 ECTS [Course 00101 Designing Ethnographic Research Projects, and Course 00102 Ethnographic Research Projects: Work in Progress]; (2) the 2nd and 3rd years are devoted to seminars which accompany research in progress, and which count for 120/120 ECTS [Course 00353 Thesis in Anthropology]; (3) in order to be accepted within the doctoral degree program candidates should present a preliminary version of their projects; (4) the active integration of doctoral candidates (with or without scholarships) within research centers is incentivated, particularly via attendance at – and participation within – scientific events.*

## 6.2. Organização das Unidades Curriculares

---

### 6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Antropologia Contemporânea/ Contemporary Anthropology.

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Antropologia Contemporânea/ Contemporary Anthropology.*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Jorge Costa Freitas Branco - 24 horas*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

–

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*OA1: Conhecer, diferenciar, avaliar modelos atuais de produção de medo.*

*OA2: Avaliar exemplificações etnográficas.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*LG1: Knowing, differentiate, evaluate current models explaining fear production.*

*LG2: Evaluating ethnographic case studies.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*PCP1. Fabricação de medo: suspeita, segredo, violências*

*CP2. Canibalismo*

*CP3. O julgamento de Jerusalém*

*CP4 Brutalização*

*CP5 Festa Brava*

*CP6 Matadouro*

*CP7 Plaza de Mayo, Buenos Aires*

*CP8 Luta de galos*

*CP9 Enclausuramento.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*PC1 Manufacturing fear: suspicion, secrecy, acts of violence*

*PC2 Cannibalism*

*PC3 The Jerusalem Trial*

*PC4 Brutalization*

*PC5 Fiesta*

*PC6 Slaughterhouse*

*PC7 Plaza de Mayo, Buenos Aires*

*PC8 Cockfighting*

*PC9 Enclosure.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*OA1: CP1*

*OA2: CP2, 3, 4, 5, 6, 7, 8*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*LG1: PC1*



LG2: PC2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Tempo letivo (contexto de aula): ações de apresentação oral, trabalho escrito ou leitura pelos alunos (30 minutos), exposição teórica pelo docente (45 minutos), discussão do tema da aula (30 minutos).*

**Avaliação:**

*Regime de seminário. Trabalho final escrito (<15 p.). Não há exame final.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Classroom teaching schedule: oral presentations, written essay, or student readings (30 minutes); lecture (45 minutes); general discussion of the theme dealt with in this class (30 minutes).*

**Evaluation:**

*Seminar work. Final term paper (<15 p.). No exam.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Expositivas: OA1*

*Ativas: OA2*

*Auto-estudo: OA2*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Expositional: LG1*

*Active: LG2*

*Self-study: LG2*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*APPADURAI, Arjun, 2006, Fear of Small Numbers. An Essay on the Geography of Anger, Durham, NC, Duke University Press.*

*ARENDT, Hannah, [1964], 2004, Eichmann em Jerusalém. Uma reportagem sobre a banalidade do mal, Coimbra, Tenacitas, 2ª edição.*

*CLASTRES, Pierre, [1972], 1995, Crônica dos Índios Guayaki. O que sabem os Aché, caçadores nômades do Paraguai, Rio de Janeiro, Editora 34 (capítulo VIII Canibalismo).*

*GEERTZ, Clifford, 1973, Deep Play: Notes on the Balinese Cockfight in: The Interpretation of Cultures, Nova Iorque, Fontana, p. 412-453. [versão portuguesa]*

*HARAWAY, Donna J., 1991, Simians, Cyborgs, and Women, N. Iorque, Routledge.*

*PINK, Sarah, 1996, "Breast in the Bullfight: female Physiology, female Bullfighters and Competing Femininities" Body & Society, 2, 1, p. 45-64 [em linha] <http://bod.sagepub.com/content/2/1/45>*

*URIBE A., María Victoria, 2004, Antropología de la inhumanidad. Un ensayo interpretativo sobre el terror en Colombia, Bogotá, Norma.*

Mapa IX - Abordagens regionais em antropologia/ Regional Approaches in Anthropology

6.2.1.1. Unidade curricular:

*Abordagens regionais em antropologia/ Regional Approaches in Anthropology*

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Rosa Maria Figueiredo Perez - 24 horas*

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

—

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No final do período curricular desta UC, o aluno deverá:*

*OA1 - Identificar métodos e técnicas da prática científica antropológica, nomeadamente os referentes ao desenvolvimento do método etnográfico.*

*OA2 - Demonstrar entendimento da diversidade de metodologias e capacidade de decisão sobre o uso das mesmas.*

*OA3 - Descrever e interpretar processos de interacção social usando técnicas de terreno.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*After attending this UC, students must be able to :*

*OA1- identify methods and techniques of scientific practice, mostly those related to the anthropological ethnographic method.*

*OA2- demonstrate understanding of the diversity of anthropological methodologies and capacity to know when and how to use them*

*OA3- describe and interpret social interaction processes using ethnographic techniques.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Os itens programáticos centrais desta unidade curricular são os seguintes*

*P1. Crítica de resultados da pesquisa*

*P2. Debate sobre capítulos das dissertações e casos de pesquisa*

*P3.Participação em conferências e seminários (preferencialmente no Ciclo de seminários CRIA): assistência e debate.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*The main items for this curricular unit are:*

*P1. Research Results Criticism.*

*P2. Paper/ Chapter Discussion.*

*P3. Seminars/conferences attendancy (mainly attending to CRIA Seminars).*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*O Programa segue o processo de desenvolvimento das competências de investigação, análise e debate das temáticas contemporaneas da*

*Antropologia nas diferentes escolas e teorias.*

*Esta "demonstração de coerência" decorre da interligação dos conteúdos programáticos com os objectivos de aprendizagem (OA), como a seguir se explicita:*

*OA1 - P1, P2, P3 e P4*

*OA2 - P2, P3 e P4*

*OA3 - P3 e P4*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The program intends to develop students research skills, analysis and discussion of contemporary topics in the different anthropological schools and theories.*

*The contents consistency derives from the interconnection of the proposed syllabus with the learning objectives (OA), as explained as follows:*

*OA1 - P1, P2, P3 and P4*

*OA2 - P2, P3 and P4*

*OA3 - P3 and P4*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*O aluno deverá adquirir competências de análise, crítica, pesquisa, comunicação escrita e oral através de aulas e seminários onde serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino-aprendizagem (ME) para atingir os*

*Objectivos de aprendizagem definidos:*

*1. Expositivas: casos de investigação em curso.*

*2. Participativas: análise e discussão sobre textos e casos empíricos*

*3. Activa: exercícios individuais e em grupo.*

*4. Auto-estudo: trabalho autónomo do aluno.*

*Avaliação:*

*A avaliação nesta UC será feita com base no em seminários (30%) e um relatório de progresso apresentado no final do semestre.*

*Os alunos terão de ter uma assiduidade mínima de 80%:*

*Relatório final respondendo a um tema acordado com o docente ou proposto por este: 70%.*

*Obterão aprovação na UC, os alunos que obtiverem uma nota final maior ou igual a 10 valores.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The pedagogical stance of the course emphasizes autonomous research Throughout the semester students must acquire skills of analysis, criticism, research, written and oral communication, in accordance with the defined objectives of the UC.*

*1. Lectures: cases of ethnographic research.*

*2. Participatory: analysis and discussion of texts and empirical cases*

*3. Active: individual and group practical exercises*

*4. Autonomous-study: student's independent work*

**Evaluation:**

**Students will be evaluated through continuous assessment,**

**To approve this UC students must have a minimum attendance of 80%, participation in seminars (30%), and present a final report at the end of the semester(70%)**

**The final report on a topic agreed with the teacher.**

**Students who obtain a final mark equal or over 10 will approve the course UC.**

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

**O treino das capacidades e das competências nas várias técnicas de investigação ao longo do semestre é o objectivo de aprendizagem da UC**

**MEA1. Expositivas, para apresentação dos quadros teóricos de referência - OA1, OA2 2 OA3**

**MEA2. Participativas, com análise e resolução de exercícios práticos - OA1, OA2 2 OA3.**

**MEA3. Activas, com realização de trabalhos individuais e de grupo - OA1, OA2 2 OA3**

**MEA4. Auto-estudo, relacionadas com o trabalho autónomo do aluno, tal como consta no Planeamento das Aulas. - OA1, OA2 2 OA3**

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

**Relationship between teaching and learning methodologies (MEA) and Learning Objective (OA)**

**MEA1. Public Presentation: ability to present the theoretical frameworks - OA1, OA2 2 OA3**

**MEA2. Participative: ability to analyze practical exercises - OA1, OA2 2 OA3.**

**MEA3. Active: ability to do individual and group work- OA1, OA2 2 OA3**

**MEA4. Autonomous Study: ability to do independent work, as set out in Class Planning. - OA1, OA2 and OA3**

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

**Da Matta, Roberto (1987) *Relativizando. Uma Introdução à Antropologia Social*, Rio de Janeiro, Rocco ed.**

**Geertz, Clifford 1989 *Uma descrição densa: por uma teoria interpretativa da Cultura?* in *A Interpretação das Culturas*, Rio de Janeiro, Ed. Guanabara**

**Marcus, George, 1998 (1995) *Ethnography in/of the World System: The emergence of Multi-sited Ethnography?* in *Ethnography Through Thick and Thin*, New Jersey, Princeton University Press**

**Oliveira, Roberto Cardoso de (1998) *O Trabalho de Antropólogo*, S.Paulo, Ed. UNESP**

**O' Neill, B. J. 1988 "Reflexões sobre o Estudo de Caso Antropológico" in *O estudo da História: Boletim dos Sócios da Associação de Professores de História*, nº 5-6 (II série), p. 5-23.**

**Quivy, Raymond & Campenhoudt, Luc Van 1998 (1995) *Manual de Investigação em Ciências Sociais*, Lisboa, Gradiva**

**Stocking, George W. (1992) *The Ethnographer's Magic and Other Essays in the History of Anthropology*, Wisconsin, Un.of Wisconsin Press**

**Mapa IX - Métodos de pesquisa em antropologia / Anthropological Research Methods**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

***Métodos de pesquisa em antropologia / Anthropological Research Methods***

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

***Brian Juan Oneill - 24 horas***

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

—

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

**1. Apreender a relação entre as transformações sofridas pela antropologia ao longo do segunda metade do século XX e a inovação metodológica que caracterizou esse período;**

**2. Fornecer um fórum de discussão e debate colectivo entre os doutorandos sobre questões metodológicas adequadas aos seus projectos específicos;**

**3. Ter contacto com exemplos relevantes da renovação das estratégias metodológicas com respeito aos diferentes estilos e usos de 'métodos qualitativos' em geral, e histórias de vida biográficas e entrevistas em particular;**

**4. Refinar a forma pela qual, nos projectos dos doutorandos, as propostas metodológicas irão ser enunciadas.**

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

**1. To understand the relationship between the transformations undergone by anthropology throughout the second**

*half of the 20th century and the methodological innovations which characterized that period;*

*2. To provide a forum for discussion and group debate by doctoral candidates about methodological issues suited to their specific research projects;*

*3. To establish contact with relevant contemporary examples of the renewal of methodological strategies with respect to different styles and uses of 'qualitative methods' in general, and biographical life-histories and interviews in particular;*

*4. To refine the ways through which, in doctoral candidates' project proposals, methodological steps are enunciated.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Métodos clássicos e recentes na etnografia: ortodoxias e heterodoxias;*

*Apresentações preliminares de projectos;*

*Histórias de vida biográficas;*

*Entrevistas;*

*Aprofundamento de inovações em metodologias recentes;*

*Apresentações finais de projectos: secção de metodologia.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*Classic and recent ethnographic methodologies; orthodoxies and heterodoxies;*

*Preliminary project presentations;*

*Biographical life-histories;*

*Interviews;*

*Detailed review of recent methodological innovations;*

*Final project presentations.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos permitem simultaneamente uma discussão aprofundada das questões centrais da metodologia antropológica na sua história (OG1) e o modo como estas podem ser reconsideradas à luz de exemplos paradigmáticos de como as transformações contemporâneas da disciplina têm conduzido a novas estratégias de investigação e análise (OG2, OG3). Os estudantes podem assim considerar as suas próprias estratégias metodológicas de acordo com a especificidade do tema da sua investigação e em termos adequados à reflexão contemporânea sobre a metodologia antropológica.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus simultaneously allows for a thorough discussion of the central questions of anthropological methodology throughout its history (GG1), and how they can be reconsidered in the light of paradigmatic examples of how contemporary transformations of the discipline have led to new strategies for research and analysis (GG2, GG3). Students can thus consider their own methodological strategies according to their specific research topics, and as appropriate to contemporary reflection on anthropological methodology.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As reuniões de seminário comportam, primordialmente, discussão e análise de:*

*1. Grandes tendências metodológicas na antropologia ao longo da segunda metade do século XX, bem como inovações nas décadas de 1990 e 2000;*

*2. Técnicas e metodologias de investigação (seu uso e adequação a contextos específicos), com especial atenção a métodos biográficos e entrevistas;*

*3. Atenção também será dedicada a aspectos da chegada e imersão do etnógrafo no terreno.*

*Avaliação:*

*Este seminário destina-se à elaboração de uma versão final da secção de 'Metodologias' dentro das propostas de projectos que serão avaliadas para a passagem de cada doutorando ao 2º Ano do Curso.*

*Esta versão do projecto (idealmente contando com 15 pp.) contará para 67% da nota final, os restantes 33% sendo aplicados a um breve ensaio teórico (4-5 pp.) sobre métodos biográficos ou entrevistas.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Seminars deal primarily with discussion of the following topics:*

1. Overall tendencies in anthropological methodology during the latter half of the 20th century, as well as innovations in the decades of 1990 and 2000;

2. Implements and methods of research (their use and adjustment to specific contexts), with particular reference to biographical methods and interviews;

3. Attention will also be granted to aspects of the arrival and immersion of the ethnographer in the field.

**Evaluation:**

*This seminar is directed towards the elaboration of a final version of the section on 'Methodologies' within research project proposals, which will be evaluated with a view towards the continuation of each doctoral student in the 2nd year.*

*This project (ideally about 15 pp.) will count for 67% of the final grade, 33% applying to a brief theoretical essay (4-5 pp.) on biographical methods or interviews.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A bibliografia básica é adequada para a aprendizagem dos temas fundamentais do programa (OA3), a bibliografia complementar sendo um apoio para a pesquisa mais pormenorizada de alguns temas metodológicos (OA1). Os seminários permitirão contextualizar e esclarecer os aspectos estruturantes da metodologia antropológica na sua história (OA1). A realização de aulas tutoriais permitirão um acompanhamento pelo docente da evolução e eventuais dificuldades de aprendizagem dos doutorandos (OA2, OA4).*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The basic bibliography is adequate for learning the fundamental themes of the program (LG3), while the complementary bibliography serves as a more detailed guide to some further methodological themes (LG1). Seminars will contextualize and clarify the structural aspects of ethnographic methodology within the history of anthropology (LG1). The conducting of tutorials will allow for follow-up by the teacher of the evolution and possible learning difficulties of doctoral students (LG2, LG4).*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BEAUD, S. e F. WEBER. 2007 Guia para a Pesquisa de Campo: Produzir e Analisar Dados Etnográficos. Petrópolis: Editora Vozes (Guide de l'Enquête de Terrain: Produire et Analyser des Données Ethnographiques, Paris: Éditions La Découverte, 1997).*

*DENZIN, N. e Y. LINCOLN 2011 (orgs.) The Sage Handbook of Qualitative Research. (3ª edição) Thousand Oaks: Sage.*

*FARDON, R. et. al. (orgs.) 2012 The Sage Handbook of Social Anthropology. 2 Vols. Thousand Oaks: Sage.*

*GLICK-SCHILLER, N. e G. FOURON 2001 Georges Woke Up Laughing: Long-Distance Nationalism and the Search for Home. Durham: Duke University Press.*

*KVALE, S. 1996 InterViews: An Introduction to Qualitative Research Interviewing. Thousand Oaks: Sage.*

*ROBBEN, A. e J. SLUKA 2006 (orgs.) Ethnographic Fieldwork: An Anthropological Reader. Oxford: Blackwell*

**Mapa IX - Construção da pesquisa antropológica/ Designing Ethnographic Research Projects**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Construção da pesquisa antropológica/ Designing Ethnographic Research Projects*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Miguel de Matos Castanheira do Vale de Almeida - 24 horas*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

—

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da UC os estudantes deverão estar aptos a defender uma primeira versão do seu projeto de investigação de doutoramento, a ser aperfeiçoado no segundo semestre do primeiro ano do programa.*

- OA1. Definir objeto e tema da investigação e principais hipóteses**
- OA2. Fazer uma primeira versão do estado da arte relevante**
- OA2. Definir metodologia e calendarização**
- OA3. defender a originalidade e contributo do projeto**

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Upon completion of the course, students should be able to uphold a first draft of their PhD research project, to be perfected in the second semester of the first year of the PhD program.*

- OA1. Define the research object and theme, as well as main hypotheses**
- OA2. Write a first draft of the relevant state of the art**
- OA3. Define methodology and calendar**
- OA4. Uphold the originality and contribution of the project**

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*CP1: dada a natureza específica da UC, as aulas consistem na apresentação de sucessivas versões do projeto de pesquisa, feitas a partir da adaptação do formulário de candidaturas a projetos da FCT. Cada versão é discutida com o professor e reescrita para a sessão seguinte, seguindo os itens do formulário.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*CP1: Due to the specific nature of the course, classes will consist on the presentation of successive drafts of a research project form adapted from the FCT (Ministry of Science) form for research project application. Each draft is discussed with the lecturer and rewritten for each session, following the items in the form.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.**

*As sessões de constante revisão do projeto conduzem à melhoria do mesmo, através de leituras e alterações sugeridas pelo docente, a partir das sugestões produzidas durante a apresentação das versões ao docente e aos colegas. Cada versão apresentada define com mais clareza e sustentação os objetivos de pesquisa do estudante.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The systematic presentation of new draft versions of the project lead to its improvement, thanks to the lecturer's suggestions, namely of readings and alterations, and to the colleagues' suggestions during presentations. Each new version defines more clearly and in a sustained manner, the objectives of the student's research project.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Todas as aulas de Seminário (S), com intervenção do docente, apresentações individuais e discussões coletivas pelos alunos. Em cada sessão cada aluno apresenta as alterações introduzidas no projeto e discute-as com os colegas e o docente, identificando novas alterações necessárias, seguindo os itens do formulário de projetos. Antes da apresentação da última versão, o aluno, o professor e o orientador do aluno (se já estiver definido) reúnem para avaliar a versão.*

**Avaliação:**

*A avaliação é contínua, sendo imprescindível a assiduidade total (20%). A versão final do projeto é avaliada, constituindo a percentagem maior da avaliação (80%)*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*All classes are Seminar (S) sessions, with instructor's lessons, individual presentations and collective discussion, both by students. In each session each student presents the changes introduced in the previous version and discusses them with colleagues and lecturer, thus identifying new changes that may be needed, and following the items in the research project form. The student, the lecturer and the student's supervisor will meet before the presentation of the final version.*

**Evaluation:**

*On-going evaluation, with necessary full attendance (20%). Final evaluation consists in the final project version (80%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O trabalho de constante revisão e melhoria do projeto é o mais adequado para atingir o objetivo de conclusão de uma primeira versão do projeto de investigação para doutoramento.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Constant revision and betterment of the project draft is the most adequate way of pursuing the purpose of writing a first draft of the PhD research project.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Dada a natureza da UC, não se aplica. Sugestões de leituras poderão ser feitas pelo professor considerando cada caso individual, bem como pelo orientador.*

### Mapa IX - Pesquisas Antropológicas em Curso / Ethnographic Research Projects: Work in Progress

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Pesquisas Antropológicas em Curso / Ethnographic Research Projects: Work in Progress*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Brian Juan Oneill - 24 horas*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

—

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*1. Aprofundar a dimensão empírica das investigações dos alunos à luz dos mais recentes trabalhos de relevo publicados na antropologia nos domínios de estudo por estes seleccionados;*

*2. Sensibilizar os doutorandos para a necessidade de dominar e incorporar nos seus projectos algumas das grandes linhas de reformulação e revisão da teoria antropológica durante a última década (exemplos: a antropologia reflexiva, a teoria da prática, dilemas éticos);*

*3. Aperfeiçoar o estilo de apresentação de uma argumentação coerente e convincente na versão final dos projectos.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*1. To deal in detail with the empirical dimensions of doctoral candidates' research proposals in the light of key recent work published in anthropology within the domains chosen for analysis by the latter;*

*2. To heighten awareness by doctoral candidates of the need to update and incorporate within their projects some of the major tendencies towards reformulation and revision of anthropological theory during the last decade (for example: reflexive anthropology, practice theory, and ethical dilemmas);*

*3. To perfect the style of presentation of the final versions of the candidates' projects, in terms of the most coherent and convincing argumentation.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Análise preliminar dos projectos na sua versão do fim do 1º semestre, com identificação de zonas cinzentas a refinar;*

*Discussão de grandes linhas teóricas na antropologia actual: tendências, escolas, bibliografia recente;*

*Três casos específicos de linhas teóricas recentes: (a) a antropologia reflexiva; (b) a teoria da prática; (c) dilemas éticos na antropologia clássica e contemporânea;*

*Apresentação e discussão detalhada dos projectos dos doutorandos, com distribuição prévia.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Preliminary analysis of the provisional versions of project proposals coming from the end of the 1st semester, with identification of problematic areas for refinement;*

*Discussion of major theoretical schools within contemporary anthropology: tendencies, movements, recent bibliography;*

*Three specific cases of recent theoretical tendencies: (a) reflexive anthropology; (b) practice theory; (c) ethical dilemmas within classical and contemporary anthropology;*

*Presentation and detailed discussion of doctoral candidates' projects, distributed prior to each seminar.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*As leituras e seminários compondo esta Unidade Curricular presumem um nível avançado de conhecimentos*

*prévios, tanto das grandes correntes teóricas na antropologia como das metodologias básicas da etnografia. Desta forma, os conteúdos procuram ser coerentes com OG1. Assim, os conteúdos da UC incluem predominantemente textos avançados, que se concentram frontalmente em questões teóricas, tanto clássicas como actuais, no sentido de estimular ao máximo a actualização das referências em cada projecto a correntes contemporâneos (OG2).*

*Adicionalmente, dedica-se atenção ao processo de 'imersão' no terreno, com as suas implicações e ambiguidades (OG3).*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Readings and seminars in this course presume an advanced level of prior knowledge of major theoretical currents and basic methodologies in anthropology. In this way, the content is coherent with GO1. Thus, content includes predominantly advanced texts which concentrate directly on classical and recent theoretical issues, with a view to stimulating as much as possible the updating of bibliographic references in each project proposal which relate to contemporary currents (GO2).*

*In addition, attention is granted to the process of 'immersion' in the field, with its implications and ambiguities (GO3).*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Os seminário focam: (a) as grandes linhas actuais da teoria antropológica: em particular, a antropologia reflexiva, a teoria da prática e questões éticos; e (b) obstáculos surgindo no decurso da redacção do projecto final.*

*Procura-se um equilíbrio entre: a discussão e aprofundamento de 3 áreas contemporâneas da teoria antropológica, e a dissecação do formato de cada projecto, com vista ao seu aperfeiçoamento.*

*Abordam-se algumas das dimensões da preparação para a inserção no campo.*

*Avaliação:*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Seminars deal with: (a) major contemporary theoretical tendencies within anthropology: particularly, reflexive anthropology, practice theory, and ethical themes, and (b) obstacles arising during elaboration of the final project proposal.*

*We hope to achieve equilibrium between: detailed treatment of 3 areas of anthropological theory today, and dissection of the format of each project, with a view to refinement.*

*Some dimensions of preparation for immersion in the field are also dealt with.*

*Evaluation:*

*This seminar is directed towards the elaboration of a final version of each project, to be evaluated with a view towards the continuation of each student in the 2nd year.*

*The project (about 15 pp.) will count for 67% of the final grade (including 10% applicable to overall participation in the seminars), the remaining 33% applying to a brief essay (3-5 pp.) on one of the three theoretical topics comprising the program.*

*This course does not contemplate evaluation via a final exam.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Em regime de seminário, cada discente irá elaborar uma exposição pormenorizada da estrutura do seu projecto, para o efeito distribuindo com antecedência um ou (no máximo) dois textos (preferencialmente artigos ou capítulos) que se articulam directamente com as dimensões teóricas nucleares a focar. Este procedimento é coerente com OA1. Alternativamente, poderão ser escolhidos, para leitura e discussão colectiva, textos teóricos contra os quais o doutorando pretende argumentar. A discussão centrar-se-á, deste modo, tanto nas especificidades teóricas do projecto (ainda OA1) como na inserção destas no foro das grandes linhas da teoria antropológica (OA2). Assim, o objectivo prioritário da disciplina é refinar o conteúdo e a forma globais de cada projecto (OA3).*

*O nível avançado de conhecimentos dos doutorandos, relativamente à teorias antropológicas clássicas, condiciona e permite a estrutura escolhida de seminários focados nas teorias antropológicas recentes. Aulas ditas teóricas não têm sentido num foro de discussão específica das preocupações teóricas de cada doutorando (em cada projecto deles, com especificidades individuais: OA3). O papel decisivo do docente nesta situação deverá ser estabelecer pontes directas entre as teorias invocadas por cada doutorando, por um lado e, por outro, a relevância dessas teorias no cerne da antropologia actual. Como é que cada doutorando justifica o uso de Teoria A ou Teoria*



*B no seu projecto? Terá forçosamente de demonstrar que domina, não apenas bibliograficamente, mas analítica e reflexivamente, as grandes linhas de teorização antropológica sobre o seu tema hoje em dia (OA1, OA2).*

*Assim, as bibliografias actualizadas da disciplina, além de conterem obras teóricas de vulto na antropologia, também incluem um largo leque de dicionários e enciclopédias de antropologia e das ciências sociais, de grande utilidade para a definição de questões teóricas actuais.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Within a seminar regime, each doctoral student will present a detailed exposition of his/her project proposal, distributing prior to the presentation one or two texts (preferably articles or chapters) which directly articulate with the main theoretical dimensions focused on. This procedure is coherent with LG1. Alternatively, for reading and group discussion, students may choose to distribute texts against which they plan to argue. Discussion will thus centre as much upon the theoretical specificities of the project (still LG1) as on the insertion of these specificities within the major currents of anthropological theory (LG2). In this fashion, the main objective of the course is to refine the overall content and form of each project proposal (LG3).*

*The advanced level of candidates' knowledge, with respect to classical anthropological theories, conditions and permits our chosen structure of seminars focused on recent anthropological theories. So-called theoretical lectures have no significance within a narrow discussion forum directed at the theoretical preoccupations of each student (each one's project, with its own individual idiosyncracies: LG3). The key role of the teacher in this situation is to establish direct links between the theories invoked by each candidate, on the one hand, and on the other, the relevance of these theories within the core of contemporary anthropology. How does each student justify the use of Theory A or Theory B in his/her project? They must demonstrate emphatically that they have a firm grasp, not merely bibliographically, but analytically and reflexively, of the major theoretical tendencies in anthropology about their central theme today (LG1, LG2).*

*Thus, the updated bibliographies of the course, in addition to containing major theoretical works in anthropology, also include a large array of dictionaries and encyclopedias of anthropology and the social sciences, of utility for the delineation of contemporary theoretical topics.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*AMERICAN ANTHROPOLOGICAL ASSOCIATION 2007 (1998) 'Code of Ethics' A. Robben & J. Sluka (orgs.) Ethnographic Fieldwork: An Anthropological Reader. Oxford: Blackwell; 325-330.*

*CHRISTIANS, C. 'Ethics and Politics in Qualitative Research' N. Denzin & Y. Lincoln (orgs.) 2011 The Sage Handbook of Qualitative Research. Thousand Oaks, California: Sage (4th edition); 61-80.*

*DAVIES, C. 1999 Reflexive Ethnography: A Guide to Researching Selves and Others. Londres: Routledge.*

*FARDON, R. et. al. (orgs.) 2012 The Sage Handbook of Social Anthropology. 2 Vols. Thousand Oaks, California: Sage/ASA.*

*INGOLD, T. (org.) 1994 Companion Encyclopedia of Anthropology. Londres: Routledge.*

*MOORE, H. & T. SANDERS (orgs.) 2006 Anthropology in Theory: Issues in Epistemology. Oxford: Blackwell.*

*ORTNER, S. 2006 'Introduction: Updating Practice Theory' Anthropology and Social Theory: Culture, Power, and the Acting Subject. Durham: Duke University Press; 1-18.*

**Mapa IX - Perspectivas Teóricas em Antropologia / Theoretical Issues in Anthropology**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Perspectivas Teóricas em Antropologia / Theoretical Issues in Anthropology*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*José Filipe Pinheiro Chagas Verde - 24 horas*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

—

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Clarificar a relação entre o tema de tese selecionado, o seu modo de análise e tratamento, e as perspectivas teórico-metodológicas que se lhes adequam. Aprender o modo como estas potenciam e limitam a construção do objeto de investigação.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Clarify the relationship between the selected thesis theme, its mode of analysis and treatment, and theoretical and methodological perspectives that suit them. Grasp how these potentiate and limit the construction of the object of reflection.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*A definir de acordo com os temas de tese e com as necessidades de aprofundamento teórico reveladas. Privilegia sempre a leitura e discussão de textos de âmbito geral e que permitam não apenas discutir teorias específicas mas o próprio entendimento da noção e finalidades da teoria sociológica/antropológica. Entre esses textos tem um lugar proeminente *Making the Social World: the structure of human civilization (2010)*, de John Searle.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Defined according to the themes of the thesis and the revealed needs for further theoretical discussion. Always favors the reading and discussion of texts of general scope that allow not only to discuss specific theories but also the concept and general purposes of sociological / anthropological theory. Among these texts John Searle's *Making the Social World: the structure of human civilization (2010)* has a prominent place.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*As aulas iniciais consistem na apresentação e discussão das versões iniciais dos projetos de investigação. Os temas teóricos considerados relevantes serão objecto de exposição e comentário por parte do docente nas aulas seguintes. No final cada estudante deverá fazer uma exposição em que apresente os resultados de uma reflexão sobre as perspectivas teóricas que julga como mais centrais para o seu projecto, que servirá de base para a elaboração de um ensaio final.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The first classes consist of the initial presentation and discussion of the research projects. The theoretical issues considered relevant will be subject of in-depth exposure and comment by the teacher in the following classes. At the end each student will make a presentation in which the theoretical perspectives considered as central to their project are discussed, which will serve as basis for the preparation of a final paper.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aulas de exposição e de seminário dos temas teóricos seleccionados.*

##### *Avaliação:*

*A avaliação é continua e a assiduidade deve ser total (20%). O peso do ensaio final na avaliação é de 80%.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Lectures and seminars of the selected theoretical topics.*

##### *Evaluation:*

*On-going evaluation, full attendance is a requirement (20%). Final paper (80%).*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As leituras seleccionadas, as aulas de exposição do docente e de seminário permitirão uma continua discussão e aprofundamento dos temas gerais e específicos da teoria sociológica requeridos pelos projectos de investigação.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The selected readings, classes exposure teaching and seminar will enable a continuing and deepening of the discussion of general and specific topics of sociological theory required by research projects.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Searle, John (2010) *Making the Social World: the structure of human civilization*. Oxford, Oxford University Press.*

*Outros, a definir de acordo com os temas de investigação e o grau de preparação dos alunos.*

### Mapa IX - Tese em antropologia /Thesis in Anthropology

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Tese em antropologia /Thesis in Anthropology*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria Antónia Pereira Resende Pedroso de Lima - S = 24 horas*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*António Fernando Gomes Medeiros - OT= 24 horas*

*Brian Juan Oneill - OT= 24 horas*

*Clara Afonso de Carvalho - OT= 24 horas*

*Filipe Marcelo Brito Reis - OT= 24 horas*

*Joaquim Pais de Brito - OT= 24 horas*

*Jorge Costa Freitas Branco - OT= 24 horas*

*José Filipe Pinheiro Chagas Verde - OT= 24 horas*

*Paulo Jorge Raposo - OT= 24 horas*

*Pedro Prista Monteiro - OT= 24 horas*

*Miguel de Matos Castanheira do Vale de Almeida - OT= 24 horas*

*Rosa Maria Figueiredo Perez - OT= 24 horas*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No final do período curricular desta UC, o aluno deverá:*

*OA1 - Identificar métodos e técnicas da prática científica antropológica, nomeadamente os referentes ao desenvolvimento do método etnográfico.*

*OA2 - Demonstrar entendimento da diversidade de metodologias e capacidade de decisão sobre o uso das mesmas.*

*OA3 - Descrever e interpretar processos de interacção social usando técnicas de terreno.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*After attending this UC, students must be able to :*

*OA1- identify methods and techniques of scientific practice, mostly those related to the anthropological ethnographic method.*

*OA2- demonstrate understanding of the diversity of anthropological methodologies and capacity to know when and how to use them*

*OA3- describe and interpret social interaction processes using ethnographic techniques.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Os itens programáticos centrais desta unidade curricular são os seguintes*

*P1. Crítica de resultados da pesquisa*

*P2. Debate sobre capítulos das dissertações e casos de pesquisa*

*P3. Participação em conferências e seminários (preferencialmente no Ciclo de seminários CRIA): assistência e debate.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*The main items for this curricular unit are:*

*P1. Research Results Criticism.*

*P2. Paper/ Chapter Discussion.*

*P3. Seminars/conferences attendancy (mainly attending to CRIA Seminars).*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*O Programa segue o processo de desenvolvimento das competências de investigação, análise e debate das temáticas contemporaneas da*

*Antropologia nas diferentes escolas e teorias.*

*Esta "demonstração de coerência" decorre da interligação dos conteúdos programáticos com os objectivos de aprendizagem (OA), como a seguir se explicita:*

*OA1 - P1, P2, P3 e P4*

*OA2 - P2, P3 e P4*

*OA3 - P3 e P4*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The program intends to develop students research skills, analysis and discussion of contemporary topics in the different anthropological schools and theories.*

*The contents consistency derives from the interconnection of the proposed syllabus with the learning objectives (OA), as explained as follows:*

*OA1 - P1, P2, P3 and P4*

*OA2 - P2, P3 and P4*

*OA3 - P3 and P4*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*O aluno deverá adquirir competências de análise, crítica, pesquisa, comunicação escrita e oral através de aulas e seminários onde serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino-aprendizagem (ME) para atingir os*

*Objectivos de aprendizagem definidos:*

- 1. Expositivas: casos de investigação em curso.*
- 2. Participativas: análise e discussão sobre textos e casos empíricos*
- 3. Activa: exercícios individuais e em grupo.*
- 4. Auto-estudo: trabalho autónomo do aluno.*

*Avaliação:*

*A avaliação nesta UC será feita com base no em seminários (30%) e um relatório de progresso apresentado no final do semestre.*

*Os alunos terão de ter uma assiduidade mínima de 80%:*

*Relatório final respondendo a um tema acordado com o docente ou proposto por este: 70%.*

*Obterão aprovação na UC, os alunos que obtiverem uma nota final maior ou igual a 10 valores.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The pedagogical stance of the course emphasizes autonomous research Throughout the semester students must acquire skills of analysis, criticism, research, written and oral communication, in accordance with the defined objectives of the UC.*

- 1. Lectures: cases of ethnographic research.*
- 2. Participatory: analysis and discussion of texts and empirical cases*
- 3. Active: individual and group practical exercises*
- 4. Autonomous-study: student's independent work*

*Evaluation:*

*Students will be evaluated through continuous assessment,*

*To approve this UC students must have a minimum attendance of 80%, participation in seminars (30%), and present a final report at the end of the semester(70%)*

*The final report on a topic agreed with the teacher.*

*Students who obtain a final mark equal or over 10 will approve the course UC.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*O treino das capacidades e das competências nas várias técnicas de investigação ao longo do semestre é o objectivo de aprendizagem da UC*

*MEA1. Expositivas, para apresentação dos quadros teóricos de referência - OA1, OA2 2 OA3*

*MEA2. Participativas, com análise e resolução de exercícios práticos - OA1, OA2 2 OA3.*

*MEA3. Activas, com realização de trabalhos individuais e de grupo - OA1, OA2 2 OA3*

*MEA4. Auto-estudo, relacionadas com o trabalho autónomo do aluno, tal como consta no Planeamento das Aulas. - OA1, OA2 2 OA3*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Relationship between teaching and learning methodologies (MEA) and Learning Objective (OA)*

*MEA1. Public Presentation: ability to present the theoretical frameworks - OA1, OA2 2 OA3*

*MEA2. Participative: ability to analyze practical exercises - OA1, OA2 2 OA3.*

*MEA3. Active: ability to do individual and group work- OA1, OA2 2 OA3*

*MEA4. Autonomous Study: ability to do independent work, as set out in Class Planning. - OA1, OA2 and OA3*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Da Matta, Roberto (1987) *Relativizando. Uma Introdução à Antropologia Social*, Rio de Janeiro, Rocco ed.*

*Geertz, Clifford 1989 *Uma descrição densa: por uma teoria interpretativa da Cultura?* in *A Interpretação das Culturas*, Rio de Janeiro, Ed. Guanabara*

*Marcus, George, 1998 (1995) *Ethnography in/of the World System: The emergence of Multi-sited Ethnography?* in *Ethnography Through Thick and Thin*, New Jersey, Princeton University Press*

*Oliveira, Roberto Cardoso de (1998) *O Trabalho de Antropólogo*, S.Paulo, Ed. UNESP*

*O' Neill, B. J. 1988 "Reflexões sobre o Estudo de Caso Antropológico" in *O estudo da História: Boletim dos Sócios da Associação de Professores de História*, nº 5-6 (II série), p. 5-23.*

*Quivy, Raymond & Campenhoudt, Luc Van 1998 (1995) *Manual de Investigação em Ciências Sociais*, Lisboa, Gradiva*

*Stocking, George W. (1992) *The Ethnographer's Magic and Other Essays in the History of Anthropology*, Wisconsin, Un. of Wisconsin Press*

### 6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

---

**6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.**

*Distinguem-se dois níveis: (1) a fase curricular com 60 ECTS durante o 1º ano (2) seguindo-se o tempo de pesquisa e redação da tese com 120 ECTS.*

*Predomina o funcionamento em regime de seminário, em que o estudante é solicitado a estabelecer articulações entre os AO estabelecidos e os CP definidos com vista à construção do seu projeto de pesquisa. Ao docente compete em curtas intervenções expositivas comentar de forma integradora, sugerir/ orientar na bibliografia, aconselhar no procedimento.*

*Assistência obrigatória ao programa de conferências e seminário de acompanhamento do progresso das pesquisas/ redação da tese. O docente responsável pelo seminário e o supervisor agem no sentido de conciliar a carga de trabalho do doutorando com os prazos previstos.*

**6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.**

*Two levels can be distinguished: (1) the curricular phase comprising 60 ECTS during the 1st year; and following this, (2) time devoted to research and the composition of the dissertation, for 120 ECTS.*

*(1) A seminar regime predominates, in which students are asked to establish articulations between the established Learning Goals and the pre-defined Programmatic Contents, with a view to the construction of their research projects. Teachers elaborate brief expository comments, integrating each proposal within appropriate bibliographies, and counselling students concerning the execution of the projects.*

*(2) Attendance during the conference programs is mandatory, as is the seminar in which students are accompanied and advised on the progress of their projects and the composition of their theses. The staff member conducting this seminar, and the supervisor, make an effort towards equilibrating each doctoral student's work-load with her/his respective deadlines.*

**6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.**

*A verificação da carga média de trabalho é feita por acordo entre o docente e cada um dos doutorandos/as, atendendo às circunstâncias decorrentes dos seus projetos de pesquisa. Ausências prolongadas para trabalho de terreno são previamente autorizadas pelo diretor do curso, após justificação do supervisor.*

**6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.**

*Verification of the average work-load is established by accord between the coordinator of each course and each of the doctoral students, bearing in mind the specific circumstances of each project. Prolonged absences for the elaboration of fieldwork are authorized prior to departure by the Degree Program's Director, subsequent to the supervisor's justification.*

**6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Disponibilização prévia das FUC e do planeamento letivo na plataforma Fénix (2) apresentação das UC pelo docente responsável (3) acompanhamento tutorial (4) aconselhamento informal (5) avaliação de um trabalho escrito no final de cada UC (6) elaboração de relatório sobre o progresso da pesquisa no final do 2º ano (7) incentivo à apresentação de projeto/ resultados parciais em eventos científicos (hipótese de partida, aplicação num campo empírico, metodologias, síntese).*

**6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.**

*(1) Distribution of each course's Syllabus and Planning within the Fénix platform; (2) presentation of each course by the respective staff member; (3) tutorial accompaniment; (4) informal accompaniment; (5) evaluation of a written essay at the end of each course; (6) elaboration of a report on the research project's progress at the end of the 2nd year; (7) incentives for the presentation of the project, or some of its partial results, in scientific events (preliminary hypotheses, application in empirical contexts, methodologies, synthesis).*

**6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.**

*Leitura e discussão de bibliografia [monografias, artigos] (2) Revisão de literatura feita nas horas de contacto (3) Discussão coletiva dos projetos durante a sua elaboração (4) Aceitação dos projetos mediante dois pareceres favoráveis emitidos por especialistas, como condição para aceder ao 2º ano do curso (5) treino na redação de textos científicos [trabalhos escritos, relatórios] (6) treino de comunicação oral [apresentações].*

**6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.**

*(1) Readings and discussion of bibliography [monographs, articles]; (2) revision of literature during contact hours; (3) group discussion of students' project proposals during their elaboration; (4) acceptance of the projects following emission of two positive evaluations by specialists, as a condition for advancement into the 2nd year of the program; (5) training in the composition of scientific texts [written essays, reports]; (6) training in the delivery of oral talks [seminar presentations, conference papers].*

## 7. Resultados

### 7.1. Resultados Académicos

#### 7.1.1. Eficiência formativa.

##### 7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2010/11	2011/12	2012/13
N.º diplomados / No. of graduates	2	3	9
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	1	1	4
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	0
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	1	2	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	5

#### Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

##### 7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

*Não se aplica.*

##### 7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

*Does not apply.*

##### 7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

*Nos relatórios de UC são calculadas, por semestre, taxas de sucesso (n.º de alunos que obtêm aproveitamento face aos inscritos na UC) e nos relatórios de curso são ainda calculadas taxas de sucesso de conclusão do mesmo. Os relatórios de UC, de curso e de escola, com base na análise de indicadores definidos, apontam os principais pontos fortes e a melhorar no processo de ensino/aprendizagem, bem como, sugestões de melhoria a implementar, devidamente identificadas e calendarizadas, sempre que o sucesso ou a opinião dos estudantes sobre os docentes sejam insatisfatórios. Essas ações podem incluir a formação de docentes em áreas de desenvolvimento pedagógico ou a implementação de ferramentas de e-learning. O Conselho Pedagógico elaborou um documento para o incentivo e aplicação de Boas Práticas para a melhoria do sucesso académico. O ISCTE-IUL criou os Prémios Pedagógicos, que difundem um portefólio de práticas pedagógicas e de ensino inovadoras que contribuam para o sucesso académico.*

##### 7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

*In the RUC the success rates are calculated, per semester (number of enrolled students due to students concluded the UC) and in programme reports are still calculated success rates of graduation. Reports of UC, of the programmes and the schools, based on the analysis of pre-defined indicators, indicate the main strengths and areas for improvement in the teaching/learning process, as well as suggestions for improvement to implement, properly identified and scheduled, where academic success or the opinion of students on teachers are unsatisfactory. These actions may include training for teachers in areas of pedagogical development or implementation of e-learning tools. The Pedagogical Council produced a document of Good Practice which aims to encourage the implementation of good practices for improving academic success. ISCTE-IUL has created Pedagogical Awards, which broadcast a portfolio of innovative pedagogic and learning practices that contribute to academic success.*

#### 7.1.4. Empregabilidade.

##### 7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	100
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	67

## 7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

*(1) Centro em Rede de Investigação Antropológica (CRIA), Muito bom <http://cria.org.pt/site/> O Centro em Rede de Investigação em Antropologia é, desde 2008, uma unidade de investigação interinstitucional e unidade de I&D da FCT. Reúne duas anteriores unidades de I&D (CEAS/ISCTE e CEMME/UNL) e outros. Organiza-se em pólos institucionais sediados em quatro universidades: Universidade Nova de Lisboa, Universidade de Coimbra, ISCTE Instituto Universitário de Lisboa e Universidade do Minho. A investigação desenvolvida no CRIA organiza-se em linhas temáticas: identidade e diferenciação social, políticas e práticas da cultura, migrações e cidadania, poder e conhecimento. O CRIA edita a revista Etnográfica (ISSN papel 0873-6561 e ISSN eletrónico 2182-2891 <http://cria.org.pt/site/revista-etnografica.html>), a publicação de referência no contexto da antropologia em Portugal e com projeção internacional.*

*(2) Centro de Estudos Internacionais (CEI-IUL), Muito bom <http://cea.iscte.pt/>*

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study programme and its mark.

*(1) Centro em Rede de Investigação Antropológica (CRIA), Very good <http://cria.org.pt/site/>. The Center for Research in Anthropology has since 2008 been an inter-institutional/ networking Research & Development institution, accredited by the FCT. It is the result of cooperation between the previous CEAS-ISCTE, CEMME-UNL, and two other centers. It is organized in branches in 4 universities: Universidade Nova de Lisboa, Universidade de Coimbra, ISCTE Instituto Universitário de Lisboa, and Universidade do Minho. Research is organized in four thematic lines: social identities and differentiation, politics and practices of culture, migrations and citizenship, power and knowledge. CRIA publishes Etnográfica ((ISSN print 0873-6561 and ISSN electronic 2182-2891), <http://cria.org.pt/site/revista-etnografica.html>), the main Portuguese anthropological journal, also internationally known.*

*(2) Centro de Estudos Internacionais (CEI-IUL) Very good <http://cea.iscte.pt/>*

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

33

7.2.3. Outras publicações relevantes.

*Produção total do departamento (14 membros): 77 (livros, relatórios, capítulos de livros, artigos não indexados).*

7.2.3. Other relevant publications.

*Publications by the Department's staff (14): 77 (books, reports, book chapters and not indexed journals).*

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

*(1) Os doutorandos participam na organização de encontros científicos e em sessões de divulgação de ciência*

*(2) Os doutorandos participam na organização das sessões de divulgação de ciência (palestras sobre as suas pesquisas feitas fora do contexto académico (escolas secundárias, etc.)*

*(3) Apresentação de comunicações em eventos científicos.*

*(4) Partindo dos conhecimentos científicos adquiridos, participação em fóruns cívicos e outros debates no âmbito do exercício de uma cidadania responsável.*

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

*(1) Doctoral students participate in the organization of scientific meetings and in sessions for the dissemination of science;*

*(2) Doctoral candidates participate in the organization of scientific meetings for the dissemination of science (conference presentations on their projects delivered outside the academic context (secondary schools, etc.);*

*(3) Presentation of papers in scientific events;*

*(4) On the basis of their accumulated scientific knowledge, participation in civic forums and other public debates within the scope of the exercise of responsible citizenship.*

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

*A integração na vida ativa dos ex-doutorandos em antropologia processou-se nos seguintes moldes:*

*1) Pré-Bolonha atribuídos 48 doutoramentos: cerca de 20% no ensino universitário, politécnico e na investigação [bolseiros]*

*(2) Pós-Bolonha 5 doutoramentos atribuídos, sendo 1 pós-doc, 1 ensino politécnico, 1 grande empreendimento de gestão cultural.*

### 7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

*The integration in active life of former doctoral students in anthropology was processed in the following way:*  
(1) 48 Ph.Ds granted within the pre-Bologna structure (approximately 20% in University and Polytechnic teaching institutions, and research institutions [scholarship researchers];  
(2) 5 Ph.Ds granted within the Bologna structure, along with 1 post-doctoral grant, 1 in a Polytechnic, and 1 in a culture management corporation.

### 7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

(1) Relatório (anual institucional) da Concretização do Processo de Bolonha  
(2) reunião em setembro dos docentes do CDA de preparação do ano letivo  
(3) reuniões da comissão científica do curso, 2 a 3 vezes ao longo do ano letivo  
(4) previsto estender ao 3º ciclo a monitorização através de inquérito aos doutorandos.

### 7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

(1) Annual institutional Report on the Concretization of the Bologna Accord;  
(2) September meeting of staff members of the Doctoral Degree Committee for preparation of the academic year;  
(3) meetings of the Scientific Committee of the degree program, two or three times during the year;  
(4) proposed extension of monitorization to the 3rd Cycle via the implementation of a questionnaire among doctoral students.

## 7.3. Outros Resultados

---

### Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

#### 7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

*Os temas propostos/ aceites para as teses refletem na sua maioria questões atuais e de debate na sociedade. As abordagens propostas e incentivadas visam a elaboração de etnografias assentes em intensa experiência de campo adquirida em regime de observação participante e numa preocupação de análise comparativa.*

#### 7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

*The themes proposed and accepted for theses reflect in most cases contemporary topics and debates in society. The perspectives which are proposed and stimulated envisage ethnography based on intensive long-term fieldwork based on participant observation and a preoccupation with comparative analysis.*

#### 7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a ação cultural, desportiva e artística.

*Consideram-se contributos relevantes: (1) a elaboração de uma visão qualitativa dos desafios sociais e culturais (2) a produção de argumentos assentes em conhecimentos atualizados suscitando controvérsias numa opinião pública diferenciada (3) o entendimento do outro e das lógicas culturais da globalização (4) os congressos da Associação Portuguesa de Antropologia (<http://www.apantropologia.org/category/a-apa/>) demonstram pelo nº inscrições e pelo grau de participação a existência de uma comunidade científica disciplinar consolidada e diversificadora da cultura científica (5) a elevada qualificação permite o equacionamento melhor fundamentado na busca de alternativas para os desafios colocados pela sociedade, assim como a introdução/ aceitação de boas práticas em desempenhos profissionais.*

#### 7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

*Relevant contributions include: (1) the elaboration of a qualitative vision concerning social and cultural challenges; (2) the production of arguments based on updated knowledge capable of raising controversy within differentiated public opinions; (3) understanding of the Other and of the cultural logics of globalization; (4) the conferences organized by the Portuguese Association of Anthropology (<http://www.apantropologia.org/category/a-apa/>) demonstrate, by the number of participants registered and the degree of participation, the existence of a consolidated and diversified disciplinary scientific community; (5) high-level qualifications permit the development of a firmly grounded capacity for the discovery of alternative challenges posed by society, as well as the introduction and acceptance of model practices within the exercise of professional anthropological expertise.*

#### 7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

*As informações são divulgadas (1) portal institucional [www.iscte-iul.pt](http://www.iscte-iul.pt) (2) folhetos eletrónicos (3) desdobráveis (4) postais impressos (5) redes sociais (6) sessões de abertura do ano letivo com a atribuição de prémios aos diversos*



*ciclos de estudos.*

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study programme and the education given to students.

*Information is disseminated by: (1) the institutional home-page (www.iscte-iul.pt); (2) electronic flyers; (3) brochures; (4) printed posters; (5) social networks; (6) inaugural sessions at the beginning of the academic year, which include the granting of awards at each of the three study cycles.*

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

---

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	35.7
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos

### 8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

---

#### 8.1.1. Pontos fortes

- (1) Adequação ao processo de Bolonha*
- (2) Sintonia com a missão da instituição*
- (3) Boas práticas observadas em outros ciclos de estudos doutorais na Europa [formação científica e metodológica]*
- (4) Produção de conhecimento em áreas prioritárias definidas pela política científica do ISCTE, de instâncias nacionais (FCT, Fundação do Oriente, Fundação Luso-Americana, etc.) e internacionais (Horizon 2020)*
- (5) Relacionamento estreito com os estudantes (diretor, supervisor, docentes).*

#### 8.1.1. Strengths

- (1) Conformity with the Bologna Accord;*
- (2) accordance with the institution's mission;*
- (3) confirmation of good practices resulting from comparison with other doctoral programs in Europe [scientific and methodological training];*
- (4) knowledge output within priority areas defined by ISCTE's scientific policies, by national bodies (FCT, Orient Foundation, Luso-American Foundation, etc.) and international ones (Horizon 2020);*
- (5) close relations with students (director, supervisor, other staff members).*

#### 8.1.2. Pontos fracos

- (1) Versão em língua inglesa do portal*
- (2) Incidências interdisciplinares*

#### 8.1.2. Weaknesses

- (1) English version of the home-page;*
- (2) interdisciplinary contacts.*

#### 8.1.3. Oportunidades

- (1) Nível de procura do curso demonstra o interesse pela abordagem antropológica dos problemas das sociedades*
- (2) Interesse atual das ciências sociais em geral pela produção de etnografias.*

#### 8.1.3. Opportunities

- (1) The level of demand for the program demonstrates interest in anthropological perspectives on societies' problems;*
- (2) current interest on the part of other social sciences in the production of ethnographies.*

#### 8.1.4. Constrangimentos

- (1) Número de estudantes não permite economias de escala*
- (2) em consequência, dificuldade em atrair docentes e colaborações estrangeiros*

- (3) crise [Europa e plano nacional português] reduz fortemente as matrículas efetivas e a consequente motivação*  
*(4) Ainda a crise [plano nacional português]: nas candidaturas a motivação económica passou a ser mais relevante que o projeto de qualificação académica.*

#### **8.1.4. Threats**

- (1) The number of students does not permit an economy of scale;*  
*(2) consequently, there is some difficulty in attracting staff and foreign collaborators;*  
*(3) the crisis (in Europe and specifically in Portugal) has drastically reduced effective registration in the program and motivation;*  
*(4) the crisis (on the national level) has also had the effect of granting greater importance – in candidacies – to economic motivation than to that of academic qualification.*

## **8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade**

---

### **8.2.1. Pontos fortes**

- (1) Acompanhamento individual dos estudantes feito em relação estreita com os docentes: diretor do curso, supervisor, restantes docentes das UC*  
*(2) regulamento interno do CDA*  
*(3) comissão científica do CDA*  
*(4) ligação aos centros de investigação [CRIA, CEI-IUL] fomenta sinergias*  
*(4) Avaliação anual dos projetos mediante pareceres.*

### **8.2.1. Strengths**

- (1) Individual accompaniment of students is accomplished via close relations between the latter and the program director, their supervisors, and other staff members that coordinate seminar courses;*  
*(2) internal regulations of the program;*  
*(3) scientific committee of the program;*  
*(4) links with research centers [CRIA, CEI-IUL] foment synergies;*  
*(5) annual evaluation of projects through specialist opinions.*

### **8.2.2. Pontos fracos**

- (1) Baixo grau de desmaterialização da gestão do curso.*  
*(2) Paradoxo: o incremento do tratamento automatizado da informação em geral [fator positivo] acompanhado de frequentes solicitações aos docentes para replicarem noutras bases de dados a mesma informação em parte ou no todo [proliferação das bases de dados de gestão curricular: DeGois, FCT-SIG, Ciência-IUL, repositório institucional, Fénix, ORCID, avaliação individual de desempenho, avaliação individual anual da unidade de investigação [fator negativo]*

### **8.2.2. Weaknesses**

- (1) Low level of dematerialization within the administration of the program.*  
*(2) Paradox: the general increase in electronic information (a positive factor) has been accompanied by multiple requests for staff to replicate the same information, in part or completely [multiplicity of databases dor curricular administration: DeGóis, FCT-SIG, Ciência-IUL, institutional repository, Fénix, ORCID, individual performance evaluation, annual individual evaluation of research conducted in research units[a negative factor]*

### **8.2.3. Oportunidades**

- (1) Informatização da gestão corrente dos 3º ciclos em prazo muito próximo (Fénix, e-learning)*

### **8.2.3. Opportunities**

- (1) Electronic administration of the 3rd Cycle programs in the very near future (Fénix, e-learning).*

### **8.2.4. Constrangimentos**

- (1) Acumulação de cargos e tarefas administrativas solicitadas aos docentes*  
*(2) Falta de tempo melhorar qualidade e produzir inovação.*

### **8.2.4. Threats**

- (1) Proliferation of administrative functions and tasks requested of staff members;*  
*(2) Lack of time to improve quality and produce innovations.*

### 8.3. Recursos materiais e parcerias

---

#### 8.3.1. Pontos fortes

- (1) Infraestrutura informática e audiovisual responde à exigências*
- (2) integração rápida dos estudantes no sistema informático [comunicação, biblioteca, e-learning, Fénix]*
- (3) postos de trabalho geridos via UI*
- (4) aquisição de bibliografia*

#### 8.3.1. Strengths

- (1) Computing and audio-visual infrastructures correspond to demands;*
- (2) rapid integration of students within the computing system [communication, library, e-learning, Fénix];*
- (3) jobs administered by research centers;*
- (4) acquisition of bibliography.*

#### 8.3.2. Pontos fracos

- (1) Embora eficazes, redes internacionais funcionam numa base informal.*
- (2) Sobrecarga na gestão académica impede negociação de parcerias*

#### 8.3.2. Weaknesses

- (1) Although efficient, international networks function on an informal basis.*
- (2) Excess academic administration prevents further negotiation of partnerships*

#### 8.3.3. Oportunidades

- (1) Atrair doutorandos de outras universidades no âmbito dos doutoramentos europeus.*

#### 8.3.3. Opportunities

- (1) Attracting doctoral candidates from other universities within the scope of European doctorates.*

#### 8.3.4. Constrangimentos

- (1) Diminuição de bolsas FCT*

#### 8.3.4. Threats

- (1) Reduction in the number of FCT scholarships.*

### 8.4 Pessoal docente e não docente

---

#### 8.4.1. Pontos fortes

- (1) Corpo docente experiente, competente e motivado.*
- (2) pessoal técnico igualmente competente e motivado*
- (3) idem no relacionamento com as UI.*

#### 8.4.1. Strengths

- (1) An experienced, competent, and motivated corpus of staff members;*
- (2) equally competent and motivated technical personnel;*
- (3) idem with regard to relations with research centers.*

#### 8.4.2. Pontos fracos

- (1) Corpo docente envelhecido*
- (2) docentes sobrecarregados numa gestão de crescente complexidade*
- (3) Redução da produtividade na investigação.*
- (4) gestão académica atrasa/ dificulta/ impede investigação / acompanhamento dos projetos / dissertações / teses*

#### 8.4.2. Weaknesses

- (1) Elderly teaching staff;*
- (2) staff overburdened with increasingly complex administration;*
- (3) decrease in research productivity.*
- (4) academic administration delays, obstructs, and impedes research as well as the accompaniment of projects and dissertations.*

#### 8.4.3. Oportunidades

## *Jovens doutoras/es disponíveis para contratação*

### 8.4.3. Opportunities

*Young researchers with recent doctorates, available for contracts.*

### 8.4.4. Constrangimentos

*(1) Carreiras bloqueadas*

### 8.4.4. Threats

*(1) Lack of possibilities for career advancement*

## 8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

---

### 8.5.1. Pontos fortes

*(1) Boa reputação da instituição / departamento / curso*

*(2) bom relacionamento entre doutorandos e docentes consolidado durante a elaboração e discussão dos projetos.*

### 8.5.1. Strengths

*(1) Good reputation of the institution, the department, and the program;*

*(2) good relationship between doctoral candidates and staff members, consolidated during the elaboration and discussion of project proposals.*

### 8.5.2. Pontos fracos

*(1) Monitorização da supervisão dos doutorandos*

### 8.5.2. Weaknesses

*(1) Monitoring of supervision of the doctoral students*

### 8.5.3. Oportunidades

*Atrair estudantes estrangeiros.*

### 8.5.3. Opportunities

*Attraction of foreign students.*

### 8.5.4. Constrangimentos

*(1) Clima reinante entre os doutorandos relativamente às suas perspetivas profissionais futuras.*

*(2) Crise afeta a motivação dos estudantes para encararem o doutoramento em primeiro lugar como um projeto académico*

*(3) Repercussões na capacidade em desenvolver trabalho autónomo e*

*(4) Ritmo irregular no desenvolvimento da pesquisa.*

### 8.5.4. Threats

*(1) A somewhat apprehensive ambience among doctoral students concerning their future perspectives for professional activity.*

*(2) The crisis affects students' motivation for viewing the doctorate in the first instance as an academic project;*

*(3) Repercussions in their capacities for carrying out independent work;*

*(4) Irregular rhythm in the development of the research.*

## 8.6. Processos

---

### 8.6.1. Pontos fortes

*(1) Motivação dos estudantes para iniciar uma pesquisa em nome próprio*

*(2) Preocupação em que o tema de doutoramento possa servir à futura integração profissional.*

### 8.6.1. Strengths

*(1) Student motivation for launching a research project in their own name;*

*(2) preoccupation concerning the future professional utility of the doctoral research theme.*

#### 8.6.2. Pontos fracos

- (1) Tarefas administrativas (ainda) por desmaterializar.*
- (2) Procedimentos de garantia de qualidade são absorventes, complexos, rígidos e impenetráveis para não-especialistas*
- (3) Em consequência, desincentivam iniciativas para ajustamentos ou melhoramentos curriculares.*

#### 8.6.2. Weaknesses

- (1) Administrative tasks (still) to be dematerialized.*
- (2) Procedures for the guaranteeing of quality are consuming, complex, rigid, and impenetrable for non-specialists;*
- (3) Consequently, they discourage initiatives for adjustments or curricular improvements.*

#### 8.6.3. Oportunidades

- (1) Atual contexto universitário pode fomentar a busca de sinergias entre planos de estudos.*

#### 8.6.3. Opportunities

- (1) The current university context may foment the search for synergies between study programs.*

#### 8.6.4. Constrangimentos

–

#### 8.6.4. Threats

–

### 8.7. Resultados

---

#### 8.7.1. Pontos fortes

- (1) Níveis sustentados de procura do curso*
- (2) Resultados positivos no âmbito de Bolonha verificados nos prazos de entrega das teses para discussão*
- (3) Bom ambiente de ensino/ aprendizagem*

#### 8.7.1. Strengths

- (1) Sustained levels of demand for the program;*
- (2) positive results within the scope of the Bologna Accord, verifiable in the submission of theses for discussion within the stipulated deadlines;*
- (3) good teaching & learning atmosphere.*

#### 8.7.2. Pontos fracos

- (1) Dificuldade em comprometer os estudantes no 2º e 3º anos para os seminários*
- (2) Ausência de temas preferenciais de investigação.*

#### 8.7.2. Weaknesses

- (1) Difficulty in implicating the 2nd- and 3rd-year students' attendance in seminars.*
- (2) Lack of preferential themes for research*

#### 8.7.3. Oportunidades

- (1) Agrupar temas de investigação em sintonia com UI, de forma a suscitar maior intercâmbio científico e de ideias entre os próprios docentes, com vista a uma política científica mais concisa.*

#### 8.7.3. Opportunities

- (1) Joining research themes in harmony with research centers, so as to stimulate greater scientific interchange of ideas between staff members themselves, with a view to a more concise scientific policy.*

#### 8.7.4. Constrangimentos

- (1) O clima atual de desincentivo à antropologia e às ciências sociais*
- (2) seu reflexo na falta de perspetivas profissionais para os doutorandos*
- (3) instabilidade emocional dos doutorandos, sobretudo na fase de redação das teses.*

#### 8.7.4. Threats

- (1) Current atmosphere of lack of incentive for anthropology and other social sciences;*

- (2) reactions to this situation visible in the lack of professional opportunities for doctoral students;*  
*(3) emotional instability among doctoral candidates, particularly during the thesis-writing phase.*

## **9. Proposta de acções de melhoria**

### **9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos**

---

#### **9.1.1. Debilidades**

*Ausência de portal em inglês*

#### **9.1.1. Weaknesses**

*Lack of an English-language home-page*

#### **9.1.2. Proposta de melhoria**

*Elaboração de portal em inglês*

#### **9.1.2. Improvement proposal**

*Creation of an English-language home-page*

#### **9.1.3. Tempo de implementação da medida**

*8 meses*

#### **9.1.3. Implementation time**

*8 months*

#### **9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Média*

#### **9.1.4. Priority (High, Medium, Low)**

*Medium*

#### **9.1.5. Indicador de implementação**

*Disponibilização de portal em língua estrangeira*

#### **9.1.5. Implementation marker**

*Availability of a foreign-language home-page*

### **9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.**

---

#### **9.2.1. Debilidades**

*Gestão académica do curso em suporte físico*

#### **9.2.1. Weaknesses**

*Paper-based academic administration of the program*

#### **9.2.2. Proposta de melhoria**

*Gestão informatizada (Fénix)*

#### **9.2.2. Improvement proposal**

*Computer-based administration (Fénix)*

#### **9.2.3. Tempo de implementação da medida**

*Depende da estrutura central da instituição (previsto para 2014-15)*

### 9.2.3. Improvement proposal

*Dependent on the institution's centralized structure (projected for 2014-15)*

### 9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Não se aplica*

### 9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

*Not applicable*

### 9.2.5. Indicador de implementação

*CDA no Fénix (e em consequência na plataforma de e-learning)*

### 9.2.5. Implementation marker

*Doctoral Degree Program in Anthropology within the Fénix Platform (and, consequently, within e-learning)*

## 9.3 Recursos materiais e parcerias

---

### 9.3.1. Debilidades

*Ausência de parcerias formalizadas*

### 9.3.1. Weaknesses

*Lack of formalized partnerships*

### 9.3.2. Proposta de melhoria

*Criação de parcerias em conjunto com o 1º e 2º ciclos de antropologia*

### 9.3.2. Improvement proposal

*Creation of partnerships in conjunction with the 1st and 2nd Cycles in Anthropology*

### 9.3.3. Tempo de implementação da medida

*2 anos letivos*

### 9.3.3. Implementation time

*Two academic years*

### 9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Média*

### 9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

*Medium*

### 9.3.5. Indicador de implementação

*Estudantes: -> 1 / <- 1, deslocação de 1 professor*

### 9.3.5. Implementation marker

*Students: -> 1 / <- 1, circulation of 1 staff member*

## 9.4. Pessoal docente e não docente

---

### 9.4.1. Debilidades

*(1) Envelhecimento do corpo docente*

*(2) Sobrecarga na gestão de crescente complexidade*

*(3) Redução da produtividade na investigação.*

*(4) gestão académica atrasa/ dificulta/ impede investigação / acompanhamento dos projetos / dissertações / teses*

### 9.4.1. Weaknesses

*(1) Aging staff*

- (2) staff overburdened with increasingly complex administration;*
- (3) decrease in research productivity.*
- (4) academic administration delays, obstructs, and impedes research as well as the accompaniment of projects and dissertations.*

**9.4.2. Proposta de melhoria**

*Contratação de doutorados*

*Migração da informação entre bases de dados*

**9.4.2. Improvement proposal**

*Recruitment of recent doctorates*

*Migration of information between databases*

**9.4.3. Tempo de implementação da medida**

*2 anos letivos*

**9.4.3. Implementation time**

*Two academic years*

**9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

**9.4.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

**9.4.5. Indicador de implementação**

*Colaboração/ contratação de 1 docente*

**9.4.5. Implementation marker**

*Collaboration / hiring of 1 staff member*

**9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**

---

**9.5.1. Debilidades**

*(1) Monitorização da supervisão dos doutorandos*

**9.5.1. Weaknesses**

*(1) Monitoring of supervision of the doctoral students*

**9.5.2. Proposta de melhoria**

*(1) Criação de folha de supervisão de uso voluntário acordado entre orientador/a e doutorando/a, a disponibilizar em suporte digital.*

**9.5.2. Improvement proposal**

*(1) Implementation of a (voluntary) supervisory note, agreed between the doctoral candidate and her/his supervisor, available in digital form.*

**9.5.3. Tempo de implementação da medida**

*1 ano letivo*

**9.5.3. Implementation time**

*One academic year*

**9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Média*

**9.5.4. Priority (High, Medium, Low)**



## **Medium**

### **9.5.5. Indicador de implementação** *Folha de supervisão*

### **9.5.5. Implementation marker** *Supervisory note*

## **9.6. Processos**

---

### **9.6.1. Debilidades**

- (1) Sobrecarga tarefas de gestão e das avaliações não-letivas*
- (2) Paralelismo de UC com outros ciclos de estudos.*

### **9.6.1. Weaknesses**

- (1) Overburdening with administrative tasks and non-teaching evaluations;*
- (2) repetition of materials within other study cycles.*

### **9.6.2. Proposta de melhoria**

- (1) Informatização da gestão académica do ciclo de estudos*
- (2) Intercomunicabilidade de UC com 2º ciclo por ajuste de conteúdos.*

### **9.6.2. Improvement proposal**

- (1) Computerization of the academic administration of the study cycle;*
- (2) greater communication with the courses comprising the 2nd Cycle, via the adjustment of contents.*

### **9.6.3. Tempo de implementação da medida**

- (1) 1 ano letivo [depende da instituição e não do diretor do curso]*
- (2) 2 anos letivos.*

### **9.6.3. Implementation time**

- One academic year [depending on the institution rather than the program director]; (2) two academic years.*

### **9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

### **9.6.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

### **9.6.5. Indicador de implementação**

*Gestão académica informatizada.*

### **9.6.5. Implementation marker**

*Computerized academic administration*

## **9.7. Resultados**

---

### **9.7.1. Debilidades**

- (1) Dificuldade em comprometer os estudantes no 2º e 3º anos para os seminários*
- (2) Ausência de temas preferenciais de investigação.*

### **9.7.1. Weaknesses**

- (1) Difficulty in implicating the 2nd- and 3rd-year students' attendance in seminars.*
- (2) Lack of preferential themes for research*

### **9.7.2. Proposta de melhoria**

- (1) Redação de relatório final*

*(2) Debater oportunidade da medida em comissão científica.*

**9.7.2. Improvement proposal**

*(1) Writing of final report*

*(2) Debate on the possibilities for change, within the scientific committee*

**9.7.3. Tempo de implementação da medida**

*1 ano*

**9.7.3. Implementation time**

*One year*

**9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

**9.7.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

**9.7.5. Indicador de implementação**

*Criação de imagem de marca do curso*

**9.7.5. Implementation marker**

*Creation of a brand name for the degree program*

## **10. Proposta de reestruturação curricular**

### **10.1. Alterações à estrutura curricular**

---

#### **10.1. Alterações à estrutura curricular**

##### **10.1.1. Síntese das alterações pretendidas**

*<sem resposta>*

##### **10.1.1. Synthesis of the intended changes**

*<no answer>*

##### **10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida**

### **10.2. Novo plano de estudos**

---

### **10.3. Fichas curriculares dos docentes**

---

### **10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)**

---